

**Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk,
příspěvková organizace**

Rozbor hospodaření za rok 2024



Osnova rozborů hospodaření:

A) Základní údaje o organizaci (název, sídlo školy, odloučené pracoviště, stručné informace o zaměření školy či školského zařízení, organizační struktura, složení studijních, učebních či zájmových oborů, údaje o počtech žáků a zaměstnanců)

B) Rozbor hospodaření – (výnosy, náklady, doplňková činnost, výsledek hospodaření) a vyhodnocení čerpání účelových prostředků

1. výčet dotací, které byly organizaci poskytnuty, v členění dle jednotlivých poskytovatelů a účelu použití
2. vyhodnocení čerpání účelových prostředků (dotací) ze **státního rozpočtu** v členění dle jednotlivých účelových znaků, zhodnocení okolností, které měly vliv na výši jejich čerpání, případné odchylky skutečného čerpání od rozpočtovaných ukazatelů, skutečnosti ovlivňující jednotkové výkony ve sledovaném roce, informace o případné výši nedočerpaných prostředků a důvodech jejich nevyčerpání
3. limit počtu zaměstnanců, mzdové náklady a zaměstnanci
4. **vyhodnocení** čerpání účelových prostředků (dotací) **z rozpočtu zřizovatele** vyhodnocení jejich čerpání, informace o případné výši nedočerpaných prostředků a důvodech jejich nevyčerpání
5. rozbor příjmů z vlastní činnosti
6. náklady – analýza čerpání prostředků hodnoceného roku, zaměření na položky, které se významně podílely na celkové výši výdajů (přímé náklady, provozní výdaje – energie, opravy, služby, materiálové náklady), hodnocení alespoň meziročního vývoje jednotlivých nákladů (tabulka č. 1)
7. **výsledek hospodaření** - rozbor výsledku hospodaření v hlavní a doplňkové činnosti, včetně komentáře, návrh na rozdělení výsledku hospodaření do peněžních fondů organizace (tabulka č. 2)

C) Peněžní fondy, jejich krytí a zapojení do hospodaření v daném roce – údaje o stavech, tvorbě, čerpání jednotlivých peněžních fondů (fond odměn, rezervní fond, FKSP, investiční fond)

D) Závodní stravování zaměstnanců organizace – způsob zajištění stravování (vlastní/náhradním způsobem – informace o uzavřené smlouvě o závodním stravování), kalkulace výše stravného a vyčíslení jednotlivých nákladů (cena oběda, náklady organizace, příspěvek z FKSP, náklady hrazené stravníkem), způsob zajištění závodního stravování v době prázdnin

E) Péče o spravovaný majetek

1. informace o nemovitém majetku předanému organizaci k hospodaření (počet budov dle zřizovací listiny)
2. informace o investiční činnosti, provedených opravách a údržbě na majetku za hodnocený rok
3. informace o pojištění majetku a o případných pojistných událostech
4. informace o inventarizaci majetku vč. zápisu inventarizační komise
5. informace o případných pronájmech svěřeného nemovitého majetku v návaznosti na přílohu „Evidence nájemních smluv a smluv o výpůjčce“, u pronájmů delších než 1 rok informaci o souhlasu zřizovatele, srovnání výše cen s cenou v místě obvyklou

F) Pohledávky a závazky organizace

1. pohledávky – celkový objem pohledávek v návaznosti na výkazy, rozpis a vyčíslení nejvýznamnějších položek, vyhodnocení pohledávek po lhůtě splatnosti, příčiny jejich vzniku a návrh řešení, komentář a jmenovitý rozpis dlužníků (název, IČ)

2. závazky – celkový objem závazků v návaznosti na výkazy; u nejvýznamnějších položek po lhůtě splatnosti do jednoho roku a u všech závazků starších 1 roku - jmenovitý rozpis věřitelů (název, IČ), vyčíslení, komentář, příčiny jejich vzniku a návrh řešení;

G) Výsledky kontrol, informace o dalších kontrolách, které v organizaci proběhly v roce 2024
Kontroly ze strany jiných subjektů v roce 2024 v organizaci neproběhly.

H) Údaj o projednání školskou radou a seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace - nebo termín, kdy byla (bude) zpráva předána školské radě k vyjádření (tato zpráva nepodléhá schválení školskou radou dle § 10 školského zákona), informace o termínu a způsobu seznámení zaměstnanců příspěvkové organizace se zprávou

I) Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

J) Tabulková část (včetně výkazů - Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha, a tabulek Evidence nájemních smluv a smluv o výpůjčce).

A) Základní údaje o organizaci

Název školy podle zřizovací listiny:

Od 1. 12. 2013

Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk, příspěvková organizace

Adresa zařízení:

**Sportovní 584
739 44 Brušperk**

IČO: 72 564 296

IZO: 102 108 013

Identifikátor právnické osoby: 691 004 170

Ředitel školy: Mgr. Jan Strakoš

E-mail: reditel@zusbrusperk.cz, ucetni@zusbrusperk.cz

Telefon: 558 666 275, 777 487 741

Zřizovatel:

**Město Brušperk
K Náměstí 22
739 44 Brušperk
IČO: 002 96 538**

Zařazení do sítě škol 1. 9. 1996, poslední změna v rejstříku dne 23. 10. 2013
č.j. MSMT-42921/2013.

Schválená celková kapacita školy je 400 žáků, cílové kapacity jednotlivých oborů nejsou stanoveny.

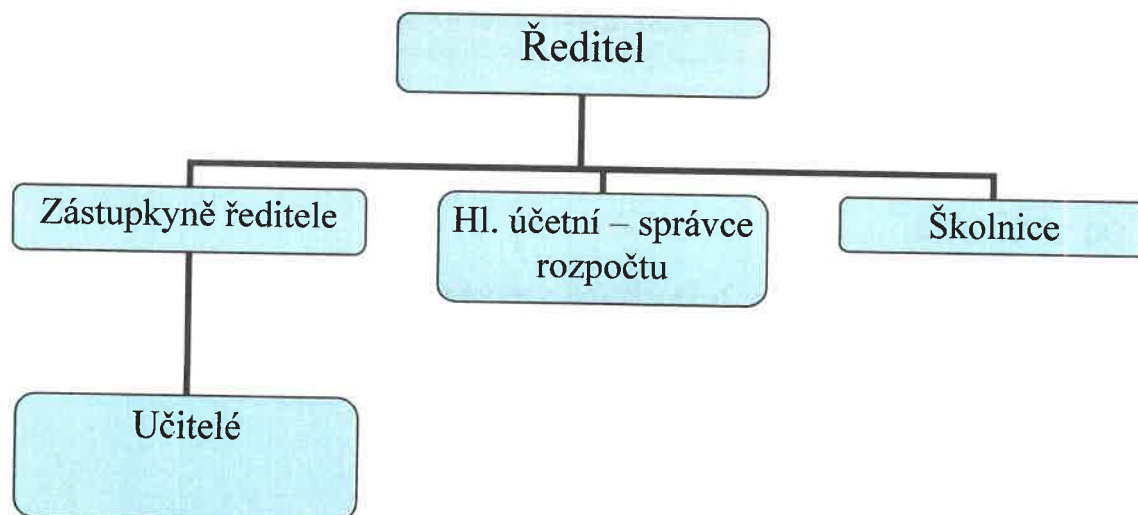
Předmět činnosti dle výpisu z obchodního rejstříku, oddíl Pr, vložka 5071,
číslo výpisu R7164/2012

- poskytování základů vzdělávání v jednotlivých uměleckých oborech;
- příprava na vzdělávání ve středních školách uměleckého zaměření a konzervatořích popřípadě pro studium na vysokých školách s uměleckým a pedagogickým zaměřením
- zabezpečování stravování vlastním zaměstnancům organizace

Způsob jednání: Ředitel je oprávněn jednat jménem organizace samostatně. Ředitel je odpovědný zřizovateli za činnost organizace.

Ředitel je současně statutárním orgánem právnické osoby.

Organizační struktura:



Místa poskytovaného vzdělávání:

739 44 Brušperk, Sportovní 584

Další místa poskytovaného vzdělávání:

739 23 Stará Ves nad Ondřejnicí, Zámecká 38

739 45 Fryčovice 628

739 46 Hukvaldy 162

739 24 Krmelín, Školní 170

Počet tříd na pobočkách:

Hukvaldy: 2 třídy

Stará Ves nad Ondřejnicí: 3 třídy

Fryčovice: 1 třída

Krmelín: 1 třída

Hlavní budova, ve které je umístěno i ředitelství a ekonomický úsek, je objektem v majetku města Brušperk, v užívání ZŠ Vojtěcha Martínka Brušperk. Mezi ZŠ a ZUŠ je uzavřena smlouva o výpůjčce od 1. 8. 2012 na dobu neurčitou.

Výuka probíhající mimo kmenovou budovu v Brušperku je zajišťována v budovách základních škol. Přidělené učebny splňují hygienické požadavky a normy pro školská zařízení. Nájemní smlouvy jsou uzavřeny se ZŠ T. G. Masaryka Krmelín, ZŠ a MŠ Stará Ves nad Ondřejnicí, ZŠ Fryčovice a ZŠ a MŠ Leoše Janáčka Hukvaldy vždy na jeden rok. Nájemné činí ve všech uvedených školách 100 Kč ročně. V obci Krmelín výuka ve školním roce 2024/2025 probíhá od září 2024 a není zde trvale umístěn žádný majetek naší školy.

Škola poskytuje vzdělání v hudebním a výtvarném oboru. Výtvarný obor je vyučován pouze na kmenové budově v Brušperku, výuka hudebního oboru je realizována i na dalších místech poskytovaného vzdělávání v okolních obcích.

V rámci hudebního oboru dle Výkazu o ZUŠ S 24-01 k 30. 9. 2024 je vyučována hra na klavír, varhany, elektronické klávesové nástroje, housle, zobcovou a příčnou flétnu, hoboj, klarinet, saxofon, trubku, kytaru, pozoun, cimbál a sólový zpěv.

Zaměření výtvarného oboru bylo všeobecné s hlavním předmětem plošná tvorba.

Počet žáků ve školním roce 2024/2025 – dle výkazu o základní umělecké škole S 24–01 k 30. 9. 2024 - je přihlášeno 387 žáků, z toho 298 v hudebním oboru, 89 ve výtvarném oboru.

Hudební obor

Přípravné studium

první ročník = 3 žáci

druhý ročník = 18 žáků

Základní studium

I. stupeň = 264 žáků

II. stupeň = 34 žáků

Studium dospělých v ZUŠ

Ze SŠ, konzervatoří, VOŠ v DFV za rok = 0 žáků

Dospělý pracující = 0

Výtvarný obor

Přípravné studium

první ročník = 1 žák

druhý ročník = 7 žáků

Základní studium

I. stupeň = 81 žáků

II. stupeň = 8 žáků

Studium dospělých v ZUŠ

Ze SŠ, konzervatoří, VOŠ v DFV za rok = 0 žáků

Výše úplaty za vzdělávání ve školním roce 2024/2025:

Hudební obor	pololetně
Přípravné studium k I. a II. stupni	
- bez individuální výuky nástroje nebo zpěvu	700,-
- s 0,5 hodinou individuální výuky	1 000,-
- s 1 hodinou individuální výuky	1 500,-
Individuální výuka	1 500,-
Skupinová výuka (2 žáci v hodině)	1 000,-
Hra na cimbál	1 000,-
Další studijní zaměření v hudebním oboru	1 000,-
Studium pro dospělé - pracující	3 000,-
Výtvarný obor	
Výtvarná školička (přípravné studium k I. stupni)	900,-
Výtvarná tvorba	1 300,-

(viz příloha – Výše úplaty za vzdělávání pro školní rok 2024/2025)

Tento stav ale nekoresponduje v plném rozsahu s výběrem úplaty v daném období. Dochází k odhlašování žáků v průběhu roku.

Úplatu za vzdělávání hradí žáci pololetně, k 15. září a 15. únoru příslušného roku.
V roce 2024 byla poskytnuta v souladu s § 123 odst. 4 školského zákona č. 561/2004 Sb., úleva z úplaty za vzdělávání jedné žákyni – ze zdravotních důvodů, na základě žádosti rodičů.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců k 30. 9. 2024 činí 18,3125, z toho pedagogických pracovníků 16,3125 a nepedagogických pracovníků 2,0000 - dle P1-04 ze září 2024.

Přehled učebních plánů, zhodnocení personálních a materiálních podmínek výuky, umístění žáků v soutěžích, přehled konkrétních akcí školy a výsledky talentových zkoušek jsou k dispozici u ředitele ZUŠ.

B) Rozbor hospodaření

1. Výnosy:

Výčet dotací, které byly v roce 2024 organizaci poskytnuty:

ÚZ 2 - Zřizovatel

Příspěvek na odpisy od zřizovatele ve výši 64 021,00 Kč

Provozní příspěvek ve výši 15 000,00 Kč

ÚZ 33353 – Státní dotace

Rozpis přímých výdajů na vzdělávání:

(na základě usnesení RK č. 3/216 ze dne 25. 11. 2024)

ÚZ 33353 Přímé výdaje celkem (NIV) 13 970 721,00 Kč

z toho prostředky na platy 10 346 626,00 Kč

zákonné odvody 3 497 159,00 Kč

FKSP 103 466,00 Kč

ONIV 23 470,00 Kč

2. Vyhodnocení čerpání účelových prostředků /neinvestičních transferů/ ze státního rozpočtu:

Viz také přehled v příloze

Tabulka č.1 Rozbory hospodaření 2024

Čerpání závazných ukazatelů v roce 2024

ÚZ 33353	závaz.ukazatel	plnění	rozdíl
Platy účet 521 (33353)	10 346 626,00	10 346 626,00	-
	orientační ukazatelé	orientační ukazatelé	
Odvody účet 524	3 497 159,00	3 463 252,00	33 907,00
FKSP účet 527.0300	103 466,00	104 039,61	- 573,61
ONIV	23 470,00	22 896,39	573,61
celkem přímé výdaje NIV	13 970 721,00	13 936 814,00	33 907,00

Rozdíl ve výši 33 907 Kč zahrnuje zákonnou slevu na sociálním pojištění zaměstnavatele, uplatněnou v roce 2024. Dle informace naší zpracovatelky na KÚ ing. Pokorné organizace může orientační ukazatele čerpat na zákonné provozní náklady dle potřeby.

Závazný ukazatel 33353 pro rok 2024 byl dodržen.

3. Limit počtu zaměstnanců, mzdové náklady a zaměstnanci

Limit zaměstnanců na rok 2024, byl naší organizaci na základě usnesení rady kraje č. 95/6907, ze dne 22. 4. 2024, stanoven ve výši 18,07.

			fyzické osoby
Skutečnost:	leden	18,283	23
	únor	18,293	23
	březen	18,264	23
	duben	18,385	23
	květen	18,261	23
	červen	18,261	23
	červenec	17,196	21
	srpen	16,807	23
	září	18,313	23
	říjen	18,554	23
	listopad	18,341	24
	prosinec	18,496	24
	217,454	12	18,121 průměr za rok 2024

18,121 dle P1-04 za 1-12 2024

Tabulka č. 2 Rozbory hospodaření 2024

Vývoj prostředků na platy pedagogických a nepedagogických pracovníků v posledních letech

	2020	2021	2022	2023	2024
prostředky na platy Kč	8 634 890	9 363 896	9 455 930	9 889 986	10 346 626
meziroční změna v %	13,92	7,78	0,98	4,38	4,62

Graf č.1



4. Vyhodnocení čerpání účelových prostředků z rozpočtu zřizovatele:

Na základě usnesení 9. zasedání zastupitelstva města Brušperk, konaného dne 3. dubna 2024, byl schválen rozpočet města Brušperk na rok 2024. V souvislosti se schváleným rozpočtem byly stanoveny pro naši organizaci následující závazné ukazatele:

Příspěvek na odpisy **64 021,00 Kč**
 Vráceno zpět do rozpočtu zřizovatele z FIM 64 021,00 Kč

Provozní příspěvek **15 000,00 Kč**
 Příspěvek nebyl pro rok 2024 rozpočtován, ve výši 14 996 Kč zůstává ve výnosech organizace.

5. Rozbor příjmů z vlastní činnosti:

Úplata za základní umělecké vzdělávání

Výše úplaty se řídí zákonem č.561/2004 Sb. (tzv. školský zákon) a Vyhláškou č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání.

O výši úplaty za vzdělávání v daném školním roce rozhoduje ředitel školy po finančním rozboru provozních nákladů minulého roku, rozlišených na jednotlivé obory a je stanovena tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka s výjimkami, které jsou uvedeny v § 8 vyhlášky. Tj. s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu FKSP a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů poskytnutých ze státního rozpočtu.

Úplata se vypočítává na základě výdajů, nikoli nákladů - § 3 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb. v platném znění.

Tabulka č. 3 Rozbory hospodaření 2024

Rozpis účtu 602 – výnosy za úhradu neinvestičních nákladů na vzdělání za rok 2023

školné I. pololetí 2023/2024 - leden 2024	105 400,00
školné II. pololetí 2023/2024 - únor - červen 2024	529 180,00
školné I. pololetí 2024/2025 - září 2024 - leden 2025	539 000,00
školné leden 2025 - časové rozlišení I. pol. 2024/2025	-107 740,00
účet 384.0100 tj. Kč 538 700 :5= 107 740 Kč (vypočteno v 9/2024, v 10/2024 odhláška Křenková, kdy doplatek za 1 měsíc výuky 300,-)	
Celkem	1 065 840,00

Celkem účet 602 – výběr úplaty za vzdělávání 2024 1 065 840,00 Kč

Tabulka č. 4 Rozbory hospodaření 2024

Porovnání roční výše úplaty za vzdělávání za jednotlivé obory v letech:

školní rok	PHV	HO	VO (2hod.)	VO (3hod.)
2018/2019	2 000,00	3 000,00	1 800,00	2 600,00
2019/2020	2 000,00	3 000,00	1 800,00	2 600,00
2020/2021	2 000,00	3 000,00	1 800,00	2 600,00
2021/2022	1 800,00	2 800,00	1 800,00	2 400,00
2022/2023	1 800,00	2 800,00	1 800,00	2 400,00
2023/2024	2 000,00	3 000,00	1 800,00	2 600,00
2024/2025	2 000,00	3 000,00	1 800,00	2 600,00

Úplata za zapůjčení hudebních nástrojů žákům

Systém zpoplatněných zápůjček hudebních nástrojů žákům k domácí přípravě byl v organizaci zaveden od září 2024 a řídí se vlastním interním předpisem č. 22. Smyslem zápůjček je podpořit nácvik skladeb v domácím prostředí a přípravu na veřejná vystoupení nebo postupové zkoušky a výnos z jejich zpoplatnění je určen na běžnou údržbu malých hudebních nástrojů.

Systém zápůjček je provozován a evidován v prostředí systému Klasifikace. Zde jsou evidovány a v rámci této evidence průběžně kontrolovány všechny hudební nástroje určené k zapůjčování žákům. Zápůjčky jsou v kompetenci jednotlivých pedagogů, kteří je vydávají žákům nebo jejich zákonným zástupcům na dané školní pololetí, a to na základě vyplnění všech náležitostí písemné Smlouvy o výpůjčkách. Kopie smluv slouží ke kontrole v rámci roční inventarizace majetku a jsou založeny v inventurní dokumentaci.

Tabulka č. 5 Rozbory hospodaření 2024

Rozpis účtu 649 – výběr poplatku za zapůjčení HN

zápůjčné 1. pololetí 2024/25	13 100,00 Kč
zápůjčné 1. pololetí 2024/25 – č.r. leden 2025	- 2 600,00 Kč
zápůjčné 2024 celkem	10 500,00 Kč

Stanovení výše zápůjčného hudebních nástrojů na žáka:
50 Kč / 1 měsíc ve školním pololetí – úhrada ve výši 250 Kč / 5 měsíců

Platby zápůjčného jsou bezhotovostní, zákonným zástupcům jsou vždy na začátku nového školního pololetí elektronicky zasílány platební pokyny.

Zaučtování plateb je provedeno stejnou formou jako u výběru úplaty za vzdělávání, na výnosový účet 649, s časovým rozlišením u 1. pololetí školního roku (1/5 sumy je přeúčtována na leden následujícího kalendářního roku).

V roce 2024 neevidujeme neuhrazené pohledávky za žáky (úplata za vzdělávání, výpůjčné HN).

6. Náklady – analýza čerpání prostředků hodnoceného roku

Celkové náklady činily k 31. 12. 2024: 14 960 332,17 Kč.

Přímé náklady (UZ 33353):

Na celkové výši výdajů se významnou měrou podílí mzdové náklady. (Příspěvky a dotace MŠMT jsme v roce 2024 čerpali ve výši přidělu, viz tabulka č. 1 v příloze.)

Provozní náklady (UZ 5):

Při sestavování plánu rozpočtu na rok 2024 jsme oproti roku 2023 nepředpokládali výrazný nárůst provozních nákladů. Pohyb cen energií nebylo možné přesně určit. Tempo růstu inflace v roce 2024 se přiblížilo k úrovni před rokem 2021, výše úplaty za vzdělávání byla proto ponechána na stejné výši, jako byla v roce předchozím (viz tabulka č. 4 výše). Došlo však k všeobecnému navyšování mezd v různých odvětvích a s ním k růstu cen služeb.

Naše organizace nepožádala pro rok 2024 zřizovatele o příspěvek na provoz.

Materiálové náklady:

Účtová skupina 501.

Zahrnuje DDHM od 1001 do 2999 Kč (učební pomůcky a inventář), materiál pro výuku HO i VO, kancelářské potřeby, čisticí prostředky, spotřební materiál, knihy, noty.

Náklady na energie:

Účtová skupina 502.

Na základě smlouvy o výpůjčce nám poměrné náklady na spotřebu plynu fakturuje ZŠ Brušperk. Poměrné náklady na spotřebu elektrické energie nám v roce 2024 fakturoval zřizovatel. Předpoklad spotřeby pro rok 2024 byl stanoven na základě vyúčtování z předchozích let a možného vývoje inflace v roce 2024-2025. V roce 2024 se realizovala rekonstrukce prostor bazénu, během které byla spotřeba plynu v poměrné výši správcem budovy nefakturována i naší organizací.

Opravy a udržování:

Účtová skupina 511.

Jako každý rok tvoří položku opravy a údržba hudebních nástrojů, zejména ladění klavírů, drobné opravy inventáře, servis programového vybavení a od roku 2019 náklady na údržbu výtahové plošiny.

Výdaje na cestovní náhrady:

Účtová skupina 512.

Tyto náklady se odvíjí v souvislosti s dojezdem a účastí pedagogů na každoročně vyhlašované hudební a výtvarné soutěže pro žáky ZUŠ, účastí pedagogů na DVPP a školení pro ředitele a účetní. Vzhledem k nárůstu stanovených cestovních náhrad a počtu školení i soutěží byl původní rozpočet účtu 512 překročen.

Ostatní služby:

Účtová skupina 518.

Zde jsou účtovány zejména náklady na poštovné, služby spojené s provozem ES Fénix, služby pro provoz počítačové techniky a software, internet, revize, úklid dodavatelsky (mytí oken), malování, náklady na vedení mzdového účetnictví, bankovní poplatky, náklady na telefon a ostatní služby. V roce 2024 došlo ke zvýšení nákladů na vedení mzdového účetnictví a služby spojené s provozem s účetního systému Fénix, proto byl původně stanovený rozpočet účtu 518 překročen.

Mzdové náklady:

Účtová skupina 521.

Náklady byly v roce 2024 mírně navýšeny. Rozpočet podle závazných ukazatelů byl dodržen (viz přehled čerpání závazných ukazatelů v příloze).

Sociální a zdravotní pojištění:

Účtová skupina 524.

Náklady jsou oproti předpokladu v rozpočtu nižší, a rozdíl je dán především uplatněnou slevou na sociálním pojištění dle novely zákona č. 589/1992 Sb. o pojistném na sociálním zabezpečení, platné od 1. 1. 2023. V rozpisu přímých výdajů jde o orientační ukazatele Zákonné odvody. Rozpočet podle závazných ukazatelů byl dodržen. Viz přehled čerpání závazných ukazatelů v příloze.

Náklady na povinné úrazové pojištění:

Účtová skupina 525.

Náklady na povinné úrazové pojištění Kooperativa. Rozpočet byl dodržen.

Zákonné sociální náklady:

Účtová skupina 527.

Příspěvek na stravu zaměstnancům – stanovený rozpočet byl překročen, vzhledem k růstu počtu pracovníků, kteří využívají příspěvek zaměstnavatele na stravování.

Náklady na školení - rozpočtovaná částka byla překročena, vzhledem k nárůstu počtu seminářů a povinného školení PO v 8/2024.

Fond kulturních a sociálních potřeb – přiděl do fondu je mírně vyšší díky navýšení mzdových prostředků v roce 2024. Viz přehled čerpání závazných ukazatelů v příloze. Rozpočet FKSP pro rok 2024 byl dodržen, včetně povinného 50% limitu využití přidělu prostředků do fondu na účely přispívání zaměstnancům na produkty spojené na stáří v roce 2024.

Silniční daň:

Účtová skupina 531.

V roce 2022 byla zrušena a částky silniční daně byly vyrovnány s Finančním úřadem ve Frýdku - Místku.

Ostatní náklady z činnosti:

Účtová skupina 549.

Technické zhodnocení majetku do 40 000 Kč

V roce 2024 byla provedena výuková výmalba stěn části chodby druhého patra školy (portréty hudebních skladatelů s uvedením období jejich života). Výdaje ve výši 20 000 Kč byly proúčtovány jako technické zhodnocení prostor školy do limitu.

Odpisy:

Účtová skupina 551.

Odpisy jsou tvořeny v souladu s upraveným odpisovým plánem na rok 2024.

Náklady z drobného majetku:

Účtová skupina 558.

Čerpaná celková částka byla ve stanoveném limitu rozpočtu, prostředky byly použity například na pořízení nových notebooků pro pedagogy (místo stávajících, které již dosluhovaly), vybavení učeben, hudebního nástroje (příčná flétna) a čistícího stroje na kobercové podlahy zn. Kärcher.

Daň z příjmu vybíraná srážkou – úrokový příjem BÚ:

Účtová skupina 591.

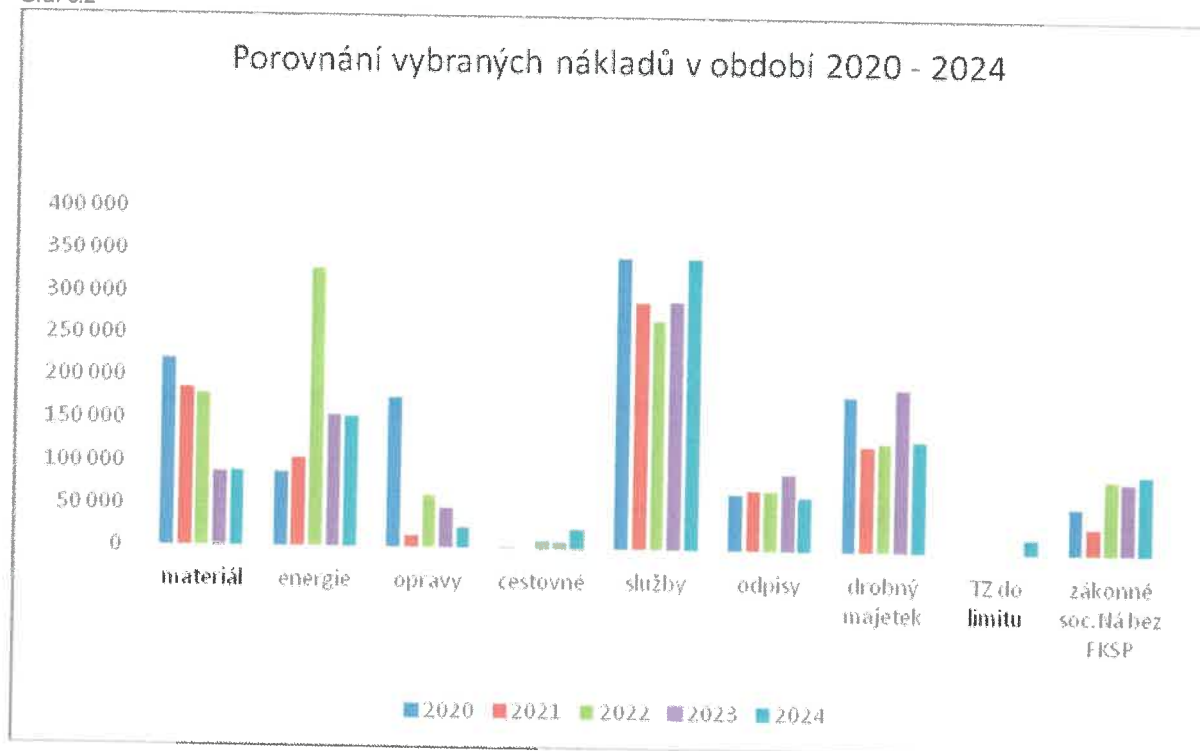
Celkový rozpočet organizace pro rok 2024 byl dodržen.

Tabulka č.6 Rozbory hospodaření 2024

Porovnání vybraných nákladů rozpočtu v letech:

	2020	2021	2022	2023	2024
materiál	219 855,84	185 211,63	179 940,35	88 038,15	90 045,08
energie	89 015,80	104 993,50	328 883,97	155 485,11	154 724,13
opravy a údržba	176 487,40	15 038,00	62 314,50	48 192,97	24 842,65
cestovné	2 965,00	801,00	9 575,00	8 833,00	23 183,00
služby	342 869,66	291 060,94	269 865,53	292 069,1	343 661,61
odpisy	67 394,25	71 801,40	71 801,40	71 801,40	64 024,68
náklady z DDM	182 674,53	124 938,00	128 138,34	192 381,00	132 005,00
ostatní náklady, TZ do limitu	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
zákonné soc.náklady bez FKSP	55 055,75	30 991,22	88 934,18	85 381,75	94 200,93

Graf č.2



7. Výsledek hospodaření:

Hospodářský výsledek za rok 2024 je 86 802,98 Kč.

Na výši hospodářského výsledku za rok 2024 se významně podílí úspora na sociálním pojištění zaměstnavatele za vybrané zaměstnance dle zákona č. 216/2022 Sb. a provozní příspěvky zřizovatele.

C) Peněžní fondy, jejich krytí a zapojení do hospodaření v roce 2024**Přehled hospodaření fondů viz tabulka č. 3 v příloze**

Finanční krytí fondů organizace sleduje pomocí analytické evidence bankovního účtu a na samostatných bankovních účtech pro FKSP (ČSOB a Česká spořitelna).

Tabulka č. 7 Rozbory hospodaření 2024

Stav k 31. 12. 2024

účet	název	Kč	Fondy		rozdíl
			účtová skup.	Kč	
241.0100	běžný účet ČSOB	69 752,61			
241.0110	běžný účet ČS	1 295 518,90			
241.0200	investiční fond	1 527 955,73	416	1 527 955,73	0
241.0300	rezervní fond	612 768,65	413	612 768,65	0
241.0400	fond odměn	61 665,00	411	61 665,00	0
241.0414	rezervní fond- z ostatní titulů	38 000,00	414	38 000,00	0
243.0100	účet FKSP ČSOB	352 911,77	412	348 200,93	- 4 710,84

Komentář k tabulce č. 6:

Běžné účty:

Prostředky na platy za 12/2024 jsou vedeny na BÚ České spořitelny a.s.

Fond investic:

Fond investic byl v roce 2024 tvořen odpisy organizace dle původního odpisového plánu ve výši 64 021,40 Kč. Odvod z fondu investic v roce 2024 nařídil zřizovatel ve výši 64 021,40 Kč. Jiné čerpání fondu v roce 2024 nebylo realizováno.

Rezervní fond:

Je tvořen přidělem z výsledku hospodaření. Rezervní fond byl počátkem roku 2024 navýšen o přiděl z HV za rok 2023 o 122 294,24 Kč a v roce 2024 nebyl čerpán.

Rezervní fond z ostatních titulů v roce 2024 nebyl navýšen ani čerpán.

Fond odměn:

Je tvořen přidělem z výsledku hospodaření. V průběhu roku 2024 nebyl navýšen a prostředky fondu byly čerpány k pokrytí překročení částky na mzdy a platy ze SR v období 12/2024, ve výši 57 335 Kč.

Fond kulturních a sociálních potřeb:

Rozhodujícím zdrojem pro tvorbu FKSP v organizaci je základní příděl (viz § 2 vyhlášky), který činil 1% z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů a odměny za pracovní pohotovost. Do tohoto objemu pro výpočet přídělů vstupují i případné nákladově účtované odměny z fondu odměn. Rozdíl mezi stavem účtu FKSP a účtem FKSP je tvořen nepřevedenými poplatky, fakturami ve splatnosti a odvodem z mezd za prosinec. Uvedený rozdíl je vyrovnán v lednu 2025.

Tabulka č. 7 Rozbory hospodaření 2024

Tvorba FKSP v roce 2024

	text	Kč	1 %
UZ 33353	platy	10 403 961	104 039,61
	celkem	10 403 961	104 039,61

Rozpis čerpání prostředků FKSP:

Viz. Výroční zpráva hospodaření s prostředky FKSP v příloze.

Fond je využíván v souladu s § 33 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

D) Závodní stravování zaměstnanců organizace

Způsob zajištění stravování:

Škola umožňuje zaměstnancům stravování náhradním způsobem na základě smluv se školními jídelnami.

Ve školní jídelně při ZŠ ve Staré Vsi nad Ondřejnicí se v roce 2024 stravovali 2 zaměstnanci, při MŠ v Brušperku 7 zaměstnanců, ve Frýdku-Místku 0 zaměstnanců, ve Fryčovicích 0 zaměstnanců a ve školní jídelně na Hukvaldech 2 zaměstnanci.

Vyčíslení nákladů v Kč na jeden oběd v roce 2024:

Škola přispívá od roku 2022 na náklady na stravování zaměstnanců z provozních prostředků 35 Kč na jeden oběd. Zbývající část hradí zaměstnanci.

smlouvy	oběd celkem	organizace	zaměstnanec	FKSP
MŠ Brušperk od 16.12.2022 do 30. 6. 2023	93	35	58	0
ZŠ Hukvaldy od 2.5.2022 na dobu neurčitou	95	35	60	0
ZŠ Stará Ves n/O. od 1. 4. 2023 na dobu neurčitou	84	35	49	0

E) Péče o spravovaný majetek

1. Informace o nemovitém majetku ve správě organizace

Organizace má od 1. 8. 2016 ve správě technické zhodnocení budovy ve výpůjčce „Venkovní žaluzie včetně elektrorozvodů“.

Část inventárního listu:

celková cena se ZŠ	695 065,00	inventární číslo:	32
předávací protokol:	29. 7. 2016	datum zařazení do provozu:	1.8.2016
pořizovací cena:	492 338,00	dobu odpisování v letech	20
odepisování od 9.2016		zařazeno dle zásad MSK	
odpisová skupina CZ - CC	12.63.11	3 dle ČÚS č. 708 účetní odpisová skupina IIV budovy škol a univerzit	
let	měsíců	roční odpis	měsíční odpis
20	240	492 338	2 051

2. Informace o investiční činnosti, provedených opravách a údržbě majetku za hodnocený rok

Oprava a údržba budovy (tj. nemovitého majetku). V roce 2024 se jednalo zejména o údržbu výtahu. Opravy společně užívaných prostor se ZŠ v roce 2024 nebyly realizovány. V rámci nové výmalby části chodby ve 2. patře budovy ZUŠ byly stěny chodby využity k barevným kresbám portrétů hudebních skladatelů s datem jejich narození a úmrtí, pro výukové účely žáků. Tento náklad byl zaúčtován jako technické zhodnocení majetku do limitu.

K prodloužení životnosti movitého majetku se provádí pravidelná údržba hudebních nástrojů, ladění klavírů a cimbálů. Další náklady z titulu oprav a údržby majetku zahrnují údržbu počítačového vybavení a účetního systému dodavatelskou firmou.

3. Informace o pojištění majetku a o případných pojistných událostech

Dle zřizovací listiny je movitý i nemovitý majetek pojištěn zřizovatelem.

V roce 2024 nedošlo k žádné pojistné události.

4. Informace o periodické inventarizaci majetku, závazků a pohledávek včetně zápisu inventarizační komise

Periodická inventarizace byla provedena na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (zejména §29 a §30) a vyhláškou 270/2010 Sb., o inventarizaci, která je prováděcím předpisem. V souladu s vnitřní směrnicí organizace byl vydán příkaz ředitele k provedení periodické inventarizace.

datum zahájení: 6. 1. 2025

datum ukončení: 24. 1. 2025

- fyzická inventarizace (hmotný a nehmotný majetek, ceniny, peněžní hotovost)

Evidence majetku je vedena v počítači prostřednictvím programu Fenix. Jeho stav je pravidelně kontrolován v rámci periodické inventarizace.

Zjištěné stavy majetku souhlasí se stavem uvedeným v účetnictví, v účetních knihách a v inventurním soupise. Nebyla zjištěna žádná manka ani přebytky v majetku školy. Inventarizační soupisy majetku a zápis o provedení inventarizace majetku jsou uloženy v ZUŠ Jožky Matěje Brušperk.

Inventarizace proběhla bez problémů, stanovený časový harmonogram byl dodržen.

-dokladová inventarizace (stavy účtů, pohledávek a závazků, časové rozlišení, dohadné účty)
Zjištěné stavy hospodářských prostředků souhlasí se stavem uvedeným v účetnictví, v účetních knihách a v inventurním soupise, nebyla zjištěna žádná manka ani přebytky v majetku školy. Inventarizace pokladní hotovosti proběhla 31. 12. 2024.

Inventarizační soupisy pohledávek, závazků, přechodných účtů aktiv a pasiv, zápis o provedení inventarizace hospodářských prostředků jsou uloženy v ZUŠ Jožky Matěje Brušperk. Inventarizace proběhla bez problémů, stanovený časový harmonogram byl dodržen.
Viz: přiložený zápis inventarizační komise.

5. Informace o pronájmech nemovitého majetku

Organizace nepronajímá nemovitý majetek.

F) Pohledávky a závazky organizace

Škola k 31. 12. 2024 eviduje pohledávky a závazky vyplývající z běžného provozu:

Pohledávky v celkové výši	24 485,49 Kč (odběratelé, náklady PO)
Závazky v celkové výši	1 417 118,04 Kč (výnosy PO, závazky za zaměstnanci)

Naše organizace nemá pohledávky ani závazky starší než 1 rok.

Viz. Inventurní soupis závazků a inventurní soupis pohledávek v příloze.

G) Výsledky kontrol

Ke dni 30. 6. 2024 a k 31. 12. 2024 proběhla inventarizace peněžních prostředků v pokladně pracovníkem městského úřadu. Nebyl zjištěn inventarizační rozdíl.

H) Údaj o seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti

V organizaci není ustanovena Rada školy. Zpráva o činnosti školy je v písemné podobě k dispozici v kanceláři hlavní účetní školy. Zároveň budou se Zprávou seznámeni všichni zaměstnanci školy na poradě v dubnu 2025.

I) Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

(§ 81(1) Zaměstnavatelé s více než 25 zaměstnanci v pracovním poměru jsou povinni zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců zaměstnavatele. Povinný podíl činí 4 %.)

Naše organizace nepřesáhla v žádném měsíci roku 2024 počet osob 25.

J) Tabulková část

Tabulková část k rozborům hospodaření škol a školských zařízení:

Tabulka č. 1 a 2	- Přehled nákladů a výnosů z hlavní činnosti
Tabulka	- Výsledky hospodaření ZUŠ z hlavní činnosti
Tabulka č. 3	- Hospodaření s peněžními fondy
Tabulka č. 4	- Spotřeba energií + komentář ke způsobu vytápění

Přílohy:

- Zápis inventarizační komise včetně přílohy k zápisu (majetek)
- Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací ze státního rozpočtu 2024
- Evidence nájemních smluv a smluv o výpůjčce
- Inventurní soupis závazků, pohledávek, přechodných účtů aktiv a pasiv
- Výroční zpráva hospodaření FKSP 2024
- Rozvaha
- Výkaz zisku a ztráty
- Příloha

V Brušperku dne 24.3.2025

Zpracovala: Ing. Zdeňka Mahdřáková

Schválil:

Mgr. Jan Strakoš

ředitel ZUŠ JM Brušperk

Základní umělecká škola
Jožky Matěje Brušperk ②
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 Brušperk
Tel.: 558 666 275, IČ: 72 564 296

Tabulková část

Výsledky hospodaření PO k 31.12.2024

Rozpočet na r. 2024 v Kč - celkové náklady		15 255 381,00
Převod HV a odpisů z vl. kapitálu na účet 401 - částka za rok		-107 694,00
Rezervní fond		650 768,65
Fond odměn		61 665,00
Investiční fond		1 527 955,73
Hospodářský výsledek před schválením		0,00
Fond kulturních a sociálních potřeb		348 200,93
Jiný peněžní fond		0,00
Hosp. výsledek k 31.12.2024		86 757,80
Celkové výnosy k datu		15 047 089,97
Celkové náklady k datu		14 960 332,17
Rozdíl		2 567 654,11
Hospodářský výsledek		86 757,80
Zůstatky na účtech:		
Běžný účet		3 605 660,89
Termínovaný vklad		0,00
Zůstatek v pokladně		1 714,00
Zůstatek na účtu FKSP		352 911,77
Peníze na cestě		0,00
Fin.prostředky celkem		3 960 286,66
Závazky:		
mzdy včetně odvodů		1 149 576,00
faktury		131 722,04
přijaté zálohy na transfery ze SR		0,00
krátkodobé přijaté zálohy		25 480,00
závazky zřizovatel		
Výnosy PO (školné leden)		110 340,00
ostatní krd závazky		0,00
Celkem:		1 417 118,04
Pohledávky:		
pohledávky za zaměstnanci		0,00
faktury vydané, zálohy		300,00
úplata za vzdělávání		0,00
náklady příštích období		24 185,49
pohledávky zřizovatel		0,00
		0,00
dohadné účty aktivní		0,00
Celkem:		24 485,49

HV 2023 a

V Brušperku 18.3.2025
Vyhotovala: Zdeňka Maňáková

Mgr. Jan Strakoš
ředitel ZUŠ Brušperk

Základní umělecká škola
Jožky Matěje Brušperk ②
příspěvková organizace
Sportovní 384, 739 44 Brušperk
Tel.: 558 666 275, IČ: 72 554 296

odpisy + příspěvek zřizovatele - vrátka zřizovateli šla do 401 na stranu Dal do 416

413,414	612768,7	38000	650768,65
411			
416			
412			

0

Rozdíl	0,00
--------	------

Fin.prostředky celkem-závazky+pohledávky	2 567 654,11
--	--------------

378, 331, 337, 336, 342	12292
321	691848
374 383	114864
389,324	265653
349	64919
384	

335	
314 311	
315	
381 346	
348	
379,377	
388	

Su	Au	Uz	Org	Ka	Text	ROZP.SCHVÁL. V Kč	ROZP.PO ZM. V Kč	ČERPÁNÍ V Kč	ČERPÁNÍ V %	Rozpočtový zůst. V Kč
501	0500	00005	0000	00	kancelářský materiál	18 000,00	18 000,00	32 969,19	183,16	-14 969,19
501	0530	00005	0000	00	knihy	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00
501	0531	00005	0000	01	noty	16 000,00	16 000,00	5 524,00	34,53	10 476,00
501	0540	00005	0000	00	Odborná literatura	2 500,00	2 500,00	1 351,00	54,04	1 149,00
501	0550	00005	0000	00	noviny, předplatné	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	4 000,00
501	0600	00005	0000	00	hygienické a čistící prostředky	25 000,00	25 000,00	31 432,71	125,73	-6 432,71
501	0740	00005	0000	00	DDHM včetně UP Podrozvaha - společné	28 800,00	28 800,00	6 660,00	23,13	22 140,00
501	0740	00005	0000	02	- výtvarný obor	0,00	0,00	2 508,33		-2 508,33
501	0740				DDHM včetně UP Podrozvaha	28 800,00	28 800,00	9 168,33	31,83	19 631,67
501	0780	00005	0000	00	materiál pro provoz	25 000,00	25 000,00	9 599,85	38,40	15 400,15
501	0880	00005	0000	00	materiál pro výuku	69 700,00	69 700,00			
501	0880	00005	0000	01	- hudební obor	0,00	0,00	29 655,59		29 655,59
501	0880	00005	0000	02	- výtvarný obor	0,00	0,00	58 555,52		58 555,52
501	0880	00005	0000		materiál pro výuku - uplatnění slevy na SP a ONIV	69 700,00	69 700,00	-88 211,11	126,56	157 911,11
501	Materiál					190 000,00	190 000,00	90 045,08	47,39	99 954,92
502	0500	00005	0000	00	Spotřeba energií - plyn	100 000,00	100 000,00	82 924,26	82,92	17 075,74
502	0600	00005	0000	00	Spotřeba energií - elektřina	80 000,00	80 000,00	71 799,87	89,75	8 200,13
502	Energie					180 000,00	180 000,00	154 724,13	85,96	25 275,87
511	0400	00005	0000	00	opravy a údržba majetku - společné	80 000,00	63 000,00	13 951,65	22,15	49 048,35
511	0400	00005	0000	01	- hudební obor	0,00	0,00	10 891,00	17,29	-10 891,00
511	Opravy a údržba majetku					80 000,00	63 000,00	24 842,65	39,43	38 157,35
512	0300	00005	0000	00	Cestovné - společné	12 000,00	12 000,00	20 334,00	169,45	-8 334,00
512	0300	00005	0000	02	- výtvarný obor	0,00	0,00	2 849,00		-2 849,00
512	Cestovné					12 000,00	12 000,00	23 183,00	193,19	-11 183,00
518	0000	00005	0000	00	(0740, 0741, 0400, 0340, 0640)	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
518	0340	00005	0000	00	doména, webhosting	0,00	0,00	6 897,00		-6 897,00
518	0400	00005	0000	00	konzultace, poradenství	0,00	0,00	12 000,00		-12 000,00
518	0740	00005	0000	00	členské příspěvky	0,00	0,00	7 000,00		-7 000,00
518	0741	00005	0000		příhlášky do soutěží HO+VO	0,00	0,00	4 850,00		-4 850,00
518	0000	00005	0000			20 000,00	20 000,00	30 747,00	153,74	-10 747,00
518	0300	00005	0000	00	Poštovné	5 000,00	5 000,00	2 587,00	51,74	2 413,00

518	0310	00005	0000	00	internet	10 000,00	10 000,00	4 200,00	42,00	5 800,00
518	0330	00005	0000	00	telefonní popl.	10 000,00	10 000,00	11 552,00	115,52	-1 552,00
518	0350	00005	0000	00	ostatní služby-nájem společné	45 000,00	45 000,00	18 685,60	41,52	26 314,40
518	0350	00005	0000	01	nájem varhany rok 2024	0,00	0,00	19 200,00		-19 200,00
518	0350				ostatní služby-nájem	45 000,00	45 000,00	37 885,60	84,19	7 114,40
518	0550	00005	0000	00	revize el.spotřebičů	10 000,00	10 000,00	13 334,70	133,35	-3 334,70
518	0560	00005	0000	00	Fenix - poradenství, údržba, cloud	80 000,00	80 000,00	58 455,14	73,07	21 544,86
518	0570	00005	0000	00	systém Klasifikace	15 000,00	15 000,00	18 909,46	126,06	-3 909,46
518	0571	00005	0000	00	služby sw, hw	0,00	0,00	15 996,00		-15 996,00
518	0580	00005	0000	00	DNM od 1 001 - 6 999,-	0,00	0,00	1 210,00		-1 210,00
518	0590	00005	0000	00	upgrade Fenix od 2018	0,00	0,00	907,50		-907,50
518	0600	00005	0000	00	všeobecné provozní sl.	25 000,00	25 000,00	40 768,61	163,07	-15 768,61
518	0601	00005	0000	00	komunální odpad	0,00	0,00	3 970,00		-3 970,00
518	0602	00005	0000	00	malování	0,00	0,00	10 854,00		-10 854,00
518	0630	00005	0000	00	Mytí oken	30 000,00	30 000,00	20 598,00	68,66	9 402,00
518	0670	00005	0000	00	KVIC - zpracování mezd	58 000,00	58 000,00	58 025,60	100,04	-25,60
518	0730	00005	0000	00	bank.popl.	12 000,00	12 000,00	13 661,00	113,84	-1 661,00
518	Služby					320 000,00	320 000,00	343 661,61	107,39	-23 661,61
521	0300	00005	0000	00		0,00	0,00	-57 335,00		57 335,00
521	0300	33353	0000	00		10 257 826,00	10 346 626,00	10 346 626,00	100,00	0,00
521	0300					10 257 826,00	10 346 626,00	10 289 291,00	99,45	57 335,00
521	0500	00005	0000	00		0,00	0,00	57 335,00		-57 335,00
521	0520	00005	0000	00	DPN	37 000,00	37 000,00	57 335,00	154,96	-20 335,00
521	Mzdové náklady - mzdy a platy					10 294 826,00	10 383 626,00	10 403 961,00	100,20	-20 335,00
524	0000	33353	0000	00	Zákonné odvody	3 467 145,00	3 497 159,00	0,00	0,00	3 497 159,00
524	0300	33353	0000	00	SP	0,00	0,00	2 514 784,00		-2 514 784,00
524	0400	33353	0000	00	ZP	0,00	0,00	926 041,00		-926 041,00
524	0500	00005	0000	00	SP z jiných zdrojů	0,00	0,00	17 267,00		-14 219,00
524	0600	00005	0000	00	ZP z jiných zdrojů	0,00	0,00	5 160,00		-5 160,00
524	Zákonné odvody					3 467 145,00	3 497 159,00	3 463 252,00	99,03	33 907,00
525	0300	00005	0000	00	Kooperativa	45 000,00	45 000,00	43 494,00	96,65	1 506,00
525	Kooperativa pojištění					45 000,00	45 000,00	43 494,00	96,65	1 506,00
527	0300	33353	0000	00	Tvorba FKSP - z mezd	102 578,00	103 466,00	102 892,91	0,00	102 578,00

527	0300	00005	0000	00	Tvorba FKSP - z DPN	0,00	0,00	1 146,70		-1 146,70
527	0310	00005	0000	00	Přísp.na stravu zaměst.	37 000,00	47 000,00	38 500,00	81,91	8 500,00
527	0003	00005	0000	00	ost.zákonné soc.Ná včetně školení	28 000,00	28 000,00		0,00	28 000,00
527	0320	00005	0000	00	vstupní lék.prohlídky	0,00	0,00	1 300,00		-1 300,00
527	0330	00005	0000	00	preventivní lék.prohlídky	0,00	0,00	1 600,00		-1 600,00
527	0360	00005	0000	00	školení BOZP a PO	0,00	0,00	17 466,50		-17 466,50
527	0370	00005	0000	00	DVPP školení a vzdělávání pedagogů	0,00	0,00	34 087,73		-34 087,73
527	0380	00005	0000	00	školení ostatní - uplatnění slevy SP a ONIV	0,00	0,00	-15 400,00		15 400,00
527	0380	00005	0000	01		0,00	0,00	15 400,00		-15 400,00
527	0390	00005	0000	00	výpis z TR	0,00	0,00	100,00		-100,00
527 Zákonné sociální náklady						167 578,00	178 466,00	197 093,84	110,44	-18 627,84
549	0300	00005	0000	00	TZ do 40 tis.Kč - portréty skladatelů chodba	3 500,00	20 500,00	20 000,00	97,56	500,00
549	0998	00005	0000	00	vlastní náklady z činnosti - drobné rozdíly	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00
549 Ostatní náklady z činnosti						5 000,00	22 000,00	20 000,00	90,91	2 000,00
551	0400	00002	0000	00	Odpisy - majetek společný	0,00	0,00	33 545,76		-33 545,76
551	0400	00002	0000	01	Odpisy - majetek HO	0,00	0,00	30 478,92		-30 478,92
551	0400				Odpisy celkem	64 021,40	64 021,40	64 024,68	100,01	-3,28
551 Odpisy						64 021,40	64 021,40	64 024,68	100,01	-3,28
558	0400	00005	0000	00	Drobný majetek - společný	172 000,00	162 000,00	81 027,00	50,02	80 973,00
558	0400	00005	0000	01	Drobný majetek - HO	0,00	0,00	50 978,00		-50 978,00
558 Drobný dlouhodobý majetek do 40 tis Kč						172 000,00	162 000,00	132 005,00	81,48	29 995,00
591	0310	00005	0000	00	daň z úroků	300,00	300,00	45,18	15,06	254,82
591 Daň z úroků bank.účtů						300,00	300,00	45,18	15,06	254,82
Celkem náklady						14 997 870,40	15 117 572,40	14 960 332,17	98,96	157 240,23

IČO: 72564296 Základní umělecká škola						Sestava: R01 - Čerpání rozpočtu - Výnosy				
						Období: 12 / 2024				
Su	Au	Uz	Org	Ka	Text	ROZP.SCHVÁL. V Kč	ROZP.PO ZM. V Kč	PLNĚNÍ V Kč	PLNĚNÍ V %	Rozpočt.zůstatek V Kč
602	0750	00005	0000	00	školné 1.pol.	529 000,00	529 000,00	536 660,00	101,45	-7 660,00
602	0751	00005	0000	00	školné 2.pol.	525 000,00	525 000,00	529 180,00	100,80	-4 180,00
602 Výnosy z hlavní činnosti						1 054 000,00	1 054 000,00	1 065 840,00	101,12	-11 840,00

648	0500	00005	0000	00	čerpání FI - opravy štít	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00
648	0610	00005	0000	00	čerpání FO - překročení objemu mezd - DPN	0,00	0,00	57 335,00		-57 335,00
648	Čerpání fondů					50 000,00	50 000,00	57 335,00	114,67	-7 335,00
649	0000	00005	0000	00	ostatní výnosy z činnosti	1 300,00	1 300,00	0,00	0,00	1 300,00
649	0350	00005	0000	00	ost. výnosy z činn. - ztracené vst. čipy	0,00	0,00	1 170,00		-1 170,00
649	0370	00005	0000	00	ost. výnosy z činn. - výpůjčné HN od 9/2024	0,00	13 000,00	10 500,00	80,77	2 500,00
649	Ostatní výnosy z činnosti					1 300,00	14 300,00	11 670,00	81,61	2 630,00
662	0300	00005	0000	00	úroky BÚ	1 000,00	1 000,00	215,06	21,51	784,94
662	Úroky z BÚ					1 000,00	1 000,00	215,06	21,51	784,94
672	0400	00002	0000	00	příspěvek na provoz zřizovatel	64 021,40	71 246,40	79 021,00	110,91	-7 774,60
672	0500	33353	0000	00	dotace na platy - SR	13 851 019,00	13 891 459,00	13 833 008,91	99,58	58 450,09
672	Výnosy z dotací					13 915 040,40	13 962 705,40	13 912 029,91	99,64	50 675,49
Celkem výnosy						15 021 340,40	15 082 005,40	15 047 089,97	99,77	34 915,43

IČO: 72564296 Základní umělecká škola						Sestava: R01 - Čerpání rozpočtu - Fondy		Období: 12 / 2024		
Su	Au	Uz	Org	Ka	Text	ROZP.SCHVÁL.	ROZP.PO.ZM.	PLNĚNÍ	PLNĚNÍ	ZÚSTATEK
						V Kč	V Kč	V Kč	V %	V Kč
411	0300	00000	0000	00	počáteční stav FO	119 000,00	119 000,00	119 000,00	100,00	238 000,00
411	0420	00000	0000	00	čerpání FO - překročení - DPN 2025 z 33353	0,00	0,00	-57 335,00	48,18	61 665,00
411	Fond odměn					119 000,00	119 000,00	61 665,00	48,18	61 665,00
412	0100	00000	0000	00	počáteční stav FKSP	387 621,40	387 621,40	387 621,40	100,00	387 621,40
412	0110	00000	0000	00	základní příděl do FKSP	103 745,00	102 578,00	104 039,61	101,42	104 039,61
412	0230	00000	0000	00	čerpání -zájezd z FKSP	-90 000,00	-90 000,00	-72 794,08	80,88	17 205,92
412	0240	00000	0000	00	čerpání - společenská akce Vánoce	0,00	0,00	-9 066,00		
412	0260	00000	0000	00	čerpání - peněžní dary	-3 000,00	-3 000,00	-9 000,00	300,00	-6 000,00
412	0270	00000	0000	00	čerpání - produkty spoření na st.-přísp.	-54 000,00	-54 000,00	-52 600,00	97,41	1 400,00
412	FKSP					344 366,40	343 199,40	348 200,93	101,46	-5 001,53
413	0500	00000	0000	00	počáteční stav RF	490 474,41	490 474,41	490 474,41	100,00	490 474,41
413	0510	00000	0000	00	převod HV 2023 do RF	0,00	122 294,24	122 294,24	100,00	122 294,24
413	0630	00000	0000	00	posílení IF	-150 000,00	-150 000,00	0,00	0,00	0,00

**TVORBA A POUŽITÍ PENĚŽNÍCH FONDŮ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
k 31.12.2024**

Fond investic (416)	Kč
Stav fondu investic k 1. 1. 2024	1 527 952,05
TVORBA FONDU:	
příděl z odpisů dlouhodobého majetku (416 0311-0319)	64 024,68
investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele (416 0320)	0,00
investiční příspěvky ze státních fondů (416 033x)	0,00
vynosy z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku (416 034x)	0,00
dary a příspěvky od jiných subjektů (416 035x)	0,00
vynosy z prodeje majetku ve vlastnictví PO (416 036x)	0,00
převod z rezervního fondu (416 037x)	0,00
ZDROJE FONDU CELKEM	1 591 976,73
POUŽITÍ FONDU:	
investiční výstavba, rekonstrukce, modernizace (416 0400)	0,00
pořízení strojů a zařízení (416 041x)	0,00
posílení zdrojů údržby a oprav majetku (416 047x)	0,00
ostatní použití (např. splátky inv. úvěrů) (416 04xx)	0,00
odvody do rozpočtu zřizovatele 416 0490)	64 021,00
zaokrouhlení	3,68
POUŽITÍ FONDU CELKEM	64 024,68
Stav fondu investic k 31.12.2024	1 527 955,73
z toho finančně kryto:	0,00
Změna stavu za rok 2024	0,00

REZERVNÍ FOND (413) ze zlepšeného výsledku hospodaření	Kč
Stav rezervního fondu k 1. 1. 2024	490 474,41
TVORBA FONDU:	
zlepšený výsledek hospodaření (413 0510)	122 294,24
ZDROJE FONDU CELKEM	612 768,65
POUŽITÍ FONDU:	
úhrada zhoršeného výsledku hospodaření (413 061x)	0,00
úhrada sankcí (413 062x)	
posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele (413 063x)	0,00
preklopení časového nesouladu mezi vynosy a náklady (413 064x)	0,00
ostatní čerpání fondu (413 065x-069x)	0,00
POUŽITÍ FONDU CELKEM	0,00
Stav rezervního fondu k 31.12.2024	612 768,65
z toho finančně kryto:	0,00
Změna stavu za rok 2024	122 294,24

FOND ODMĚN (411)	tis.Kč
Stav fondu odměn k 1. 1. 2024	119 000,00
TVORBA FONDU:	
příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření (411 0310)	0,00
ZDROJE FONDU CELKEM	119 000,00
POUŽITÍ FONDU:	
použití fondu na překročení limitu prostředků na platy (411 041x)	57 335,00
na odměny (411 042x)	0,00
POUŽITÍ FONDU CELKEM	57 335,00
Stav fondu odměn k 31.12.2024	61 665,00
z toho finančně kryto:	0,00
Změna stavu za rok 2024	-57 335,00

FKSP (412)	Kč
Stav FKSP k 1. 1. 2024	387 621,40
TVORBA FONDU:	
zákl. přiděl dle vyhl. MF 114/2002 Sb. (412 0110)	104 039,61
náhrada škod a pojistná plnění od pojišťovny k majetku FKSP (412 013x)	0,00
peněžní a jiné dary (412 014x)	0,00
ZDROJE FONDU CELKEM	491 661,01
POUŽITÍ FONDU:	
stravování (412 022x)	0,00
rekreace (412 023x) - školní zájezd 6/2024	72 794,08
kultura, tělovýchova, sport (412 024x)	9 066,00
sociální výpomoci (412 025x)	0,00
peněžní a nepeněžní dary (412 0260 a 0290)	9 000,00
penzijní připojištění (412 0270)	52 600,00
úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění (412 028x)	0,00
ostatní použití (412 xxx)	0,00
POUŽITÍ FONDU CELKEM	143 460,08
Stav FKSP k 31.12.2024	348 200,93
z toho finančně kryto:	0,00
Změna stavu za rok 2024	-39 420,47

REZERVNÍ FOND (414) z ostatních titulů	Kč
Stav rezervního fondu k 1. 1. 2024	38 000,00
TVORBA FONDU:	
nespotřebované dotace z rozpočtu EU (414 052x)	
nespotřebované dotace z mezinárodních smluv (414 053x)	
peněžní dary účelové (414 054x)	0,00
peněžní dary neúčelové (414 055x)	0,00
ostatní tvorba (414 056x)	
ZDROJE FONDU CELKEM	38 000,00
POUŽITÍ FONDU:	0,00
úhrada zhoršeného výsledku hospodaření (414 061x)	0,00
úhrada sankcí (414 062x)	0,00
posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele (414 063x)	0,00
preklopení časového nesouladu mezi vynosy a náklady (414 064x)	0,00
čerpání darů (414 065x)	0,00
čerpání dotací EU a mezinárodních smluv (414 066x)	0,00
čerpání k dalšímu rozvoji své činnosti (414 068x)	0,00
ostatní čerpání fondu (414 069x)	0,00
POUŽITÍ FONDU CELKEM	0,00
Stav rezervního fondu k 31.12.2024	38 000,00
z toho finančně kryto:	0,00
Změna stavu za rok 2024	0,00

Dne 7.2.2025
Zpracovala Ing. Zdeňka Mahdřáková

Schválil: Mgr. Jan Strakoš

Základní umělecká škola
Jožky Matěje Brušperk ②
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 Brušperk
Tel.: 558 666 275, IČ: 72 564 296

Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk, PO
IČO: 72564296
Příloha k tabulce č. 4

Komentář ke zúsobu vytápění

Budova ZUŠ Jožky Matěje Brušperk, je vytápěna ústředním topením.
Plynová kotelna je v suterénu Základní školy Vojtěcha Martínka Brušperk.
Dle smlouvy o výpůjčce nám ZŠ vystavuje faktury za poměrnou část nákladů spojenou s vytápěním.



Vypracovala: Ing. Zdeňka Mahdáková
24.3.2025

Schválil: Mgr. Jan Strakoš
24.3.2025



Základní umělecká škola
Jožky Matěje Brušperk ②
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 Brušperk
Tel.: 558 666 275, IČ: 72 564 296

Název školy a školského zařízení: Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk, příspěvková organizace
IČ: 72564296

SPOTŘEBA ENERGIÍ

Poznámka:
Index - spotřeba celkem v Kč rok 20xx (hodnocený rok)/rok 20xx (předcházející rok)

Druh energie:	Druh měrné jednotky	2023					2024					Index
		Spotřeba celkem vč.		z toho:			Spotřeba celkem vč.		z toho:			
		v MJ	v Kč	hrazeno z hlavní činnosti v Kč	z toho z prostředků zřizovatele v Kč	z toho z prostředků zřizovatele v Kč	v MJ	v Kč	hrazeno z hlavní činnosti v Kč	z toho z prostředků zřizovatele v Kč		
Voda (502 0300)	m3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Plyn (502 0500)	m3/kWh	48 328	98 659	68 659	30 000	30 000	49 604	82 924	82 924	0	0	0,84
Elektrická energie (502 0600)	kWh	11 568	59 826	29 826	30 000	30 000	10 812	74 800	74 800	0	0	1,25

Vypracoval(a): Ing. Zdenka Mahd'áková
Datum: 7.2.2025
Telefon: 558666275

Schválil(a): Mgr. Jan Strakoš
Jméno a podpis ředitele



Základní umělecká škola
Jožky Matěje Brušperk ②
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 Brušperk
Tel.: 558 666 275, IČ: 72 564 296

spotřeba elektrické energie 2024
měsíce

502.0600

kWh

	cena	dph	Kč
	bez DPH	21	celkem
leden	1 373,438	1 252,98	7 219,54
únor	1 027,388	957,61	5 517,66
březen	961,029	954,68	5 500,75
duben	810,626	789,95	4 551,62
květen	769,777	805,55	4 641,49
červen	562,865	602,14	3 469,48
červenec	210,901	386,15	2 224,95
srpen	236,097	586,18	3 377,54
září	658,108	826,23	4 760,63
říjen	892,283	1 235,30	7 117,68
listopad	1 857,910	2 525,32	14 550,64
prosinec	1 451,442	2 059,72	11 867,89
	10 811,864		74 799,87

fa č.

Mixa

1027 300
1055 300
1086 300
1103 300
1115 300
1128 300
1148
1167 300
1176 300
1213 300
1220 300
1232 300
3000

spotřeba plynu 2024

502.0500

	kWh	Kč	MJ	č.faktury
leden	12 170,28	18 134,00		1032
únor	7 201,67	10 298,39		1062
březen	5 103,06	7 654,59		1099
duben	1 218,89	2 279,32		1099
květen				
červen				
červenec				
srpen				
září				
říjen	3 938,00	5 413,49		1195
listopad				
prosinec	19 971,67	39 144,47		1230
	49 603,57	82 924,26		

Přílohy

Zápis o provedení inventury k 31. 12. 2024

způsob provedení:

fyzické stavy hospodářských prostředků - fyzická inventura

datum zahájení: 6.1.2025

datum ukončení: 10.1.2025

účetní stavy hospodářských prostředků - dokladová inventura

datum zahájení: 10.1.2025

datum ukončení: 24.1.2025

Inventura fyzického stavu majetku organizace v Kč:

Viz. přílohy:

Inventurní soupisy majetku

Návrh na vyřazení majetku z evidence

Způsob vyřazení majetku z evidence

Seznam a popis identifikátorů

zápisy z inventury peněžních prostředků v pokladně

k 31. 12. 2024
v Kč

název účtu	účet	stav k 1.1.2024	přírůstek	úbytek	stav k 31.12.2024
Dlouhodobý nehmotný majetek					
drobný dlouhodobý nehmotný majetek PC od 7000 - 60000	018 0100.200	92 661,50	0,00	0,00	92 661,50
drobný dlouhodobý nehmotný majetek PC od 1000-7000	901 0100	37 372,99	0,00	0,00	37 372,99
celkem		130 034,49	0,00	0,00	130 034,49
Dlouhodobý hmotný majetek					
stavby - technické zhodnocení majetku - žaluzie	021 0300	492 338,00	0,00	0,00	492 338,00
Dlouhodobý hmotný majetek					
dlouhodobý hmotný majetek PC od 40 001	022	1 611 534,00	0,00	0,00	1 611 534,00
Drobný dlouhodobý hmotný majetek					
drobný dlouhodobý hm.majetek PC od 3000-40000	028	3 974 695,12	132 005,00	18 567,00	4 088 133,12
drobný dlouhodobý hm.majetek PC 100-3000+kroje	902 0100	736 708,72	9 168,33	10 208,00	735 669,05
majetek FKSP	902 0100 4	3 887,00	0,00	1 070,00	2 817,00
celkem		4 715 290,84	141 173,33	29 845,00	4 826 619,17
celkem majetek		6 949 197,33	141 173,33	29 845,00	7 060 525,66
noty		423 386,65	5 524	0	428 910,65
knihy		109 194,25	1 351	0	110 545,25

fyzický stav pokladní hotovosti k 31. 12. 2024
pokladna 261.0100

Vyčetka pok. hotovosti		počet ks		celkem
hodnota		1	19	
	1		19	19
	2		25	50
	5		23	115
	10		23	230
	20		0	0
	50		8	400
	100		7	700
	200		1	200
	500		0	0
	1 000		0	0
	2 000		0	0
	5 000		0	0
				1 714,00

Inventarizace proběhla dne 31.12.2024 - zřizovatel - viz zápis v příloze

Dokladová inventura účetních stavů hospodářských prostředků

Viz přílohy:

- inventurní soupis účtů ke dni 31. 12. 2024
- fotokopie výpisu z tří účtů k 31. 12. 2024
- inventurní soupis závazků k 31. 12. 2024
- inventurní soupis pohledávek k 31. 12. 2024
- inventurní soupis přechodných účtů aktiv a pasiv k 31. 12. 2024

Zůstatky účtů FKSP 243 a 412 se ke dni 31.12.2024 liší o 4 710,84 Kč

Záporný zůstatek je dán fakturací a zaúčtováním za společnou akci v 19. 12. 2024 a úhradou v 1/2025

243.0100	352 911,77
243.0110	0,00
412.0000	348 200,93
rozdíli	-4 710,84

z čeho se rozdíli skládá	
1% mzdy 12/2024	8 555,16
poplatky FKSP	50,00
úroky FKSP	0
daň z úroku FKSP	0
zaplacené penzijní z BÚ za 12/2024	-4 250,00
faktury ve splatnosti - celkem	-9 066,00
nepřevedené penzijní placené z BÚ	0,00
doučtování bankovních poplatků	0,00
celkem	-4 710,84

úhrada v 1/2025

Uvedený rozdíli bude vyrovnán v průběhu ledna 2025

Stav účtu 602 - výběr školného v kalendářním roce 2024

školné I. pololetí 2023/2024 - leden 2024	105 400,00
školné II. pololetí 2023/2024 - únor - červen 2024	529 180,00
školné I. pololetí 2024/2025 - září 2024 - leden 2025	539 000,00
školné leden 2025 - časové rozlišení I. pol. 2024/2025	-107 740,00
účet 3840100 tj. Kč 538700 :- 107740,- Kč (výpočet v 9/2024, v 10/2024 odhláška Křenková, kdy doplatek za 1 měsíc výuky 300,-	
školné celkem	1 065 840,00

V roce 2024 neevidujeme žádné pohledávky za žákem.

Stav účtu 649.370 - výběr poplatku za výpůjčné HN

výpůjčné 1. pololetí 2024/25	13 100,00
výpůjčné 1. pololetí 2024/25 - leden 2025	-2 600,00
výpůjčné celkem 2024	10 500,00

Zjištěné stavy hospodářských prostředků souhlasí se stavem uvedeným v účetnictví, v účetních knihách a v inventurních soupisech, vzniklé rozdíly byly řádně doloženy účetními doklady, nebyla zjištěna žádná manka ani přebytky majetku. Fondy jsou kryty peněžními prostředky.

V Brušperku dne

Ústřední inventarizační komise
předseda:

členové:

Pavla Šimičková



Veronika Bilková



Jan Strakoš



zpracovala: Zdeňka Mahdřáková



dne

Statutární zástupce Mgr. Jan Strakoš



Základní umělecká škola
Jožky Matěje Brušperk ②
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 Brušperk
Tel.: 558 666 275, IČ: 72 564 296



Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk, příspěvková organizace

Příloha k zápisu o provedení inventarizace

k 31. 12. 2024
v Kč

název účtu	účet	stav k 1.1.2024	přírůstek	úbytek	stav k 31.12.2024
Dlouhodobý nehmotný majetek					
drobný dlouhodobý nehmotný majetek PC od 7000 - 60000	018 0100,200	92 661,50	0,00	0,00	92 661,50
drobný dlouhodobý nehmotný majetek PC od 1000-7000	901 0100	37 372,99	0,00	0,00	37 372,99
celkem		130 034,49	0,00	0,00	130 034,49
Dlouhodobý hmotný majetek					
stavby - technické zhodnocení majetku - žaluzie	021 0300	492 338,00	0,00	0,00	492 338,00
Dlouhodobý hmotný majetek					
dlouhodobý hmotný majetek PC od 40 001	022	1 611 534,60	0,00	0,00	1 611 534,60
Drobný dlouhodobý hmotný majetek					
drobný dlouhodobý hm.majetek PC od 3000-40000	028	3 974 695,12	132 005,00	18 567,00	4 088 133,12
drobný dlouhodobý hm.majetek PC 100-3000+kroje	902 0100	736 708,72	9 168,33	10 208,00	735 669,05
majetek FKSP	902 0100 4	3 887,00	0,00	1 070,00	2 817,00
celkem		4 715 290,84	141 173,33	29 845,00	4 826 619,17
celkem majetek		6 949 197,93	141 173,33	29 845,00	7 060 526,26

noty		428 910,65	5 524,00	0	434 434,65
knihy		110 545,25	1 351,00	0	111 896,25

V Brušperku dne 6.2.2025
Mandřáková Zdeňka

pro J. Strakoš

Statutární zástupce: Mgr. Jan Strakoš

pro J. Strakoš

Ústřední inventarizační komise: Šimíčková, Strakoš, Bilková

Základní umělecká škola
Jožky Matěje Brušperk ②
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 Brušperk
Tel.: 558 666 275, IČ: 72 564 296

Tabulka č. 1A

Organizace: Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk, příspěvková organizace
IČO: 72564296
Číslo organizace: 21966

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu k 31. 12. 2024

Část. A Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na akce v modulu EDS/SNWS, na podporu výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12. 2024	Vráceno v průběhu roku zpět na účet kraje	Skutečně čerpáno k 31. 12. 2024	Skutečně použito k 31. 12. 2024	v Kč na dvě desetinná místa	
						1 = c - d	2 = 1 - 2
a	b	c	d				
	Neinvestiční dotace celkem	13 970 721,00	0,00	13 970 721,00	13 970 721,00		0,00
	v tom:						
33353	Příjmy náklady na vzdělávání (NIV celkem)	13 970 721,00	0,00	13 970 721,00	13 970 721,00		0,00
	z toho:						
	a) prostředky na platy	10 346 626,00		10 346 626,00	10 346 626,00		0,00
	b) ostatní osobní náklady			0,00			0,00
	c) ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	3 624 095,00		3 624 095,00	3 624 095,00		0,00
33351	Provázecí učitelé ve školách - pokusné ověřování (období leden-srpen)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	z toho:						
	a) prostředky na platy			0,00			0,00
33351	Provázecí učitelé ve školách - pokusné ověřování (období září-prosinec)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	z toho:						
	a) prostředky na platy			0,00			0,00
33352	Ukrajinský asistent pedagoga ve školách (období leden-srpen)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	z toho:						
	a) prostředky na platy			0,00			0,00
33095	Adaptační a integrační aktivity cizinců ve školách						

Tabulka č. 1 vychází z přílohy č. 3 část A. k vyhlášce č. 433/2024 Sb., o zásadách a kritériích finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

Vysvětlivky:

- sloupec c) - uvádí se výše dotace převedené poskytovatelem na účet příjemce do 31. 12. 2024
- sloupec d) - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratbu dotace, případně její části, již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, zpět na účet kraje
- sloupec 1 - uvádí se finanční prostředky poskytnuté k 31. 12. 2024 příjemci snížené o vratky provedené v průběhu roku na účet kraje; rovná se sloupec c) minus sloupec d)
- sloupec 2 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnuté dotace k 31. 12. 2024
- sloupec 3 - uvádí se vratba dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2

Potvrzují, že přidělené dotace byly použity v souladu se stanovenými podmínkami při poskytnutí dotace.
Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 Brušperk
Tel.: 558 666 275, IČ: 72 564 296

Sestavil: Ing. Zdenka Mahráková
Datum a podpis: 20.1.2025
E-mail: ucetni@zuzubrusperk.cz
Tel.: 777 487 741, 558 666 275

Kontroloval (KÚ):
Datum a podpis:

Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk, příspěvková organizace
IČ:72564296

Inventární soupis závazků k 31. 12. 2024
dokladová inventura

datum zahájení: 6.2.2025
datum ukončení: 6.2.2025

účet č.	položka	ze dne	věřitel	text	Kč	z toho po splatnosti
321.0010	1218	31.12.2024	ZŠ Hukvaldy	strava zaměstnanců 12/2024	455,00	0,00
	1219	31.12.2024	Kleinwachter holding s.r.o.	novoročenky	1 113,20	0,00
	1220	31.12.2024	MěÚ Brušperk	el.energie 11/2024	15 760,48	0,00
	1221	31.12.2024	Copy Star s.r.o.	služby za 12/2024	3 295,00	0,00
	1222	31.12.2024	T. Petlach	notebooky Asus 2x	31 354,00	0,00
	1223	31.12.2024	T. Petlach	pronájem cloudu Fénix 10-12/24	4 175,00	0,00
	1224	31.12.2024	MŠ Brušperk	strava zaměstnanců 12/2024	2 310,00	0,00
	1225	31.12.2024	Amifox reality s.r.o.	telekomunikační sl. 10-12/24	2 976,00	0,00
	1226	31.12.2024	KVIC p.o.	mzdy 12/2024	4 833,95	0,00
	1227	31.12.2024	Nova Lift s.r.o.	údržba výtahu 10.-12/ 2024	3 031,05	0,00
	1228	31.12.2024	ICT point s.r.o.	sw antivirus Esset	1 815,00	0,00
	1229	31.12.2024	ZŠ St. Ves n./O.	strava zaměstnanců 12/2024	525,00	0,00
	1230	31.12.2024	ZŠ Brušperk	plyn 12/2024	39 144,47	0,00
	1232	31.12.2024	MěÚ Brušperk	el.energie 12/2024	11 867,89	0,00
					-	0,00
celkem					122 656,04	0,00
321.0800	2006	31.12.2024	Resvalda	Předvánoční posezení se zaměst.	9 066,00	0,00

Inventární soupis pohledávek k 31. 12. 2024

dokladová inventura

datum zahájení: 1.2.2025

datum ukončení: 7.2.2025

účet č.	položka	datum	dlužník	text	Kč	z toho po splatnosti
311.0010		31.12.2024	MIXA Vending s.r.o.	el.energie 12/2024	300,00	0,00
celkem				celkem	300,00	0,00
315.0100				nedoplatek školného	0,00	0,00
315.0200				nedoplatek výpůjčního za HN	0,00	0,00
celkem				celkem	0,00	0,00
335.0500				pohledávka za zaměstnanci		
celkem				celkem	0,00	0,00
pohledávky celkem					300,00	

Stav pohledávek zjištěný dokladovou inventarizací souhlasí se stavem účetním.

Vyhotovila:

Zdeňka Mahdřáková

Dne 7.2.2025

inventarizační komise dne 7.2.2025

Pavla Šimíčková	
Jan Strakoš	
Veronika Bílková	

Inventurní soupis přechodných účtů aktiv a pasiv včetně dohadných položek k 31. 12. 2024

dokladová inventura datum zahájení: 3. 2. 2025
čFa datum ukončení: 7. 2. 2025

účet č.	položka	ze dne	text	Kč
381.0100	1151	30.9.2024	on-line služba Účetnictví NO do 1/2025	10 550,48
	1152	1.10.2024	licence Klasifikace do 10/2025	6 266,01
	1153	1.10.2024	tarif Klasifikace do 10/2025	2 145,00
	1156	3.10.2024	antivirus Esset licence 2025	968,00
	1185	6.11.2024	předplatné čas. Řízení školy rok 2025	4 256,00
celkem				24 185,49

383.0100				0,00
celkem				0,00

ČID

384.0100	6029	30.9.2024	školné 1/5 na leden 2025	107 740,00
384.0200				
384.0300	6029	30.9.2024	vypůjčné 1/5 na leden 2025	2 600,00
celkem				110 340,00

388.0200				0,00
celkem				0,00

389.0100				0,00
celkem				0,00

Stav přechodných účtů aktiv a pasiv
souhlasí se stavem účetním.

Vyhotovil:
Dne

Zdenka Mandáková
4.2.2025

inventarizační komise datum: ^

Pavla Šimíčková	
Jan Strakoš	
Veronika Bílková	

NÁJEMNÍ SMLOUVY (účetní jednotka v nájmu u jiných subjektů)

518.0350

stav k 31. 12. 2024

stav K 31. 12. 2024											
Název a sídlo účetní jednotky:				Okres: Frýdek - Místek							
ZÚŠ Jožky Matěje Brušperk, PO, Sportovní 584, 739 44 Brušperk											
IČ:		72564296									
Poř. č.		Smluvní strana		Předmět - účel nájmu		Nemovitost 1)		Účinnost smlouvy		Fin. plnění 2)	
						č.p., parc. č. k.ú., obec		od do		Kč/rok	
1.		ZŠ a MŠ Stará Ves nad Ondřejnicí		nebytové prostory k výuce		budova č.p. 38 na pozemku parc.č. 46, 47/4		Stará Ves nad Ondřejnicí		1.9.2024 31.8.2025 zaplacen 2025 100 Kč bude	
2.		ZŠ a MŠ Stará Ves nad Ondřejnicí		nebytové prostory k výuce		budova č.p. 38 na pozemku parc.č. 46, 47/5		Stará Ves nad Ondřejnicí		1.9.2024 31.8.2025 zaplacen 2025 100 Kč bude	
3.		ZŠ a MŠ Leoše Janáčka Hukvaldy		nebytové prostory k výuce		budova č.p. 162 na pozemku parc.č. 563		Sklenov		1.9.2024 31.8.2025 zaplacen 2025 100 Kč bude	
4.		ZŠ MŠ Leoše Janáčka Hukvaldy		nebytové prostory k výuce		budova č.p. 152 na pozemku parc.č. 564		Sklenov		1.9.2024 31.8.2025 zaplacen 2025 100 Kč bude	
5.		ZŠ Fryčovice		nebytové prostory k výuce		budova č.p. 628		Fryčovice		1.9.2024 31.8.2025 zaplacen 2025 100 Kč bude	
6.		ZŠ Krmelín		nebytové prostory k výuce		budova č.p. 170 na pozemku parc.č. 9		Krmelín		1.9.2024 27.6.2025 zaplacen 2025 100 Kč bude	
								Celkem Kč/rok		300	
				Nájem se sjednává na dobu jednoho roku.				Dne:		8.1.2025	
Vyracovali:				Zdeňka Mahdřáková							
Telefon:				558666275							
 Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk příspěvková organizace Sportovní 584, 739 44 Brušperk Tel.: 558 666 275, IČ: 72 564 296											

(stav k 31. 12. 2024)

Účtovanie a účtovní jednotky: ZUŠ Jožky Matěje Brušperk, PO, Sportovní 584. 739 44 Brušperk

- 1) Specifikace nemovitostí dle výpisu z KN - v případě, že se smlouva týká více nemovitostí, zapíše každou nemovitost do nového řádku
- 2) vyplňte finanční plnění pouze čistého nájemného (tj. nájemné za pronajatou plochu bez nákladu na pojištění, vodné a stočné, elektrickou energii atd.)

SMLOUVY O VYPŮJČCE (účetní jednotka ve vypůjčce u jiných subjektů)

[illegible]

) Specifikace nemovitostí dle výpisu z KN - v případě, že se smlouva týká více nemovitostí, zapíšte každou nemovitost do nového řádku

(stav k 31. 12. 2024)

[illegible]

1) Specifikace nemovitostí dle výpisu z KN - v případě, že se smlouva týká více nemovitostí, zapíše každou nemovitost do nového řádku

Výroční zpráva o hospodaření - fond FKSP

Rok 2024

Hospodaření s prostředky FKSP se řídí stanoveným ročním rozpočtem a vnitřní směrnicí školy, ve které jsou uvedeny způsoby a podmínky čerpání prostředků fondu. O případných legislativních změnách, které se týkají hospodaření s fondem, jsou zaměstnanci průběžně informováni. Veškerá plnění z fondu, s výjimkou sociálních výpomocí a darů, jsou zaměstnancům poskytována nepeněžní formou. Čerpání prostředků fondu je nenárokové a schvaluje je ředitel školy. V roce 2024 došlo ke změně ve směrnici o FKSP, vzhledem k přijatým rozpočtovým změnám a objemu financí ze státního rozpočtu do FKSP. Původní směrnice z roku 2010 se všemi dodatky byla nahrazená novou směrnicí s účinností k 1.1.2024, která tyto změny zohledňuje.

Prostředky fondu jsou ukládány na samostatném účtu u ČSOB, a.s.

Fond je tvořen zálohově, ve výši 1% z objemu mezd zaměstnanců s trvalou pracovní smlouvou. Roční zúčtování záloh se provádí v rámci účetní uzávěrky ze skutečně vyplacených mezd za kalendářní rok.

Tab. č.1

FKSP (412)	Kč
Stav FKSP k 1. 1. 2024	387 621,40
<i>TVORBA FONDU:</i>	
zákl. přiděl dle vyhl. MF 114/2002 Sb. (412 0110)	104 039,61
náhrada škod a pojistná plnění od pojišťovny k majetku FKSP (412 013x)	0,00
peněžní a jiné dary (412 014x)	0,00
ZDROJE FONDU CELKEM Kč	491 661,01
<i>POUŽITÍ FONDU:</i>	
stravování (412 022x)	0,00
rekreace (412 023x)	72 794,08
kultura, tělovýchova, sport (412 024x)	9 066,00
sociální výpomoci (412 025x)	0,00
peněžní a nepeněžní dary (412 0260 a 0290)	9 000,00
produkty spoření na stáří (412 0270)	52 600,00
úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění (412 028x)	0,00
ostatní použití (412 xxxx)	0
POUŽITÍ FONDU CELKEM	162 002,75
Stav FKSP k 31. 12. 2024	387 621,4

Komentář k tabulce č.1

V roce 2024 byly prostředky fondu v souladu s vnitřní směrnicí č. 20 o hospodaření fondu FKSP použity na účely:

1. Kultura, tělovýchova a sport

Prostředky byly čerpány na 1 hromadnou akci školy pro zaměstnance, a to Vánoční posezení v restauraci Valaška Brušperk. Této akce se zúčastnili rovněž naši zaměstnanci v penzi.

2. Penzijní připojištění

V roce 2024 bylo z FKSP čerpáno celkem 52 600 Kč na příspěvek na penzijní připojištění zaměstnanců. Dle směrnice o hospodaření s fondem FKSP je příspěvek zaměstnanci schválen a poskytován na základě jeho žádosti, ve výši 250 Kč měsíčně. Tato částka byla oproti roku 2023 navýšena o 50 Kč na osobu. V roce 2024 mělo být nejméně 50% z ročního přidělu prostředků do FKSP použito na příspěvek zaměstnancům na spořicí produkty na stáří, což bylo dodrženo.

3. Ostatní použití

V roce 2024 byl fond použit k úhradě nákladů na zájezd pedagogů – Krajem Slovácka (červen 2024), dle směrnice o hospodaření FKSP bylo použito 3 700 Kč na 1 zaměstnance a 1 850 Kč na 1 rodinného příslušníka v celkové výši 72 794 Kč.

Peněžní dary z FKSP byly v roce 2024 vyplaceny podle směrnice o hospodaření s fondem v celkové výši 9 000 Kč u příležitosti životního jubilea a prvního odchodu zaměstnanců do důchodu.

Dne 6. 2. 2025

Zpracovala Ing. Zdeňka Mahdřáková

Mgr. Jan Strakoš

ředitel


Základní umělecká škola
Jožky Matěje Brušperk ②
příspěvková organizace
Sportovní 584, 739 44 Brušperk
Tel.: 558 666 275, IČ: 72 564 296