

Závěrečná inventarizační zpráva z provedené inventarizace majetku a závazků

Základní školy Vojtěcha Martínka Brušperk, okres Frýdek - Místek
za rok 2023

1. Inventarizace majetku a závazků se provádí v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, ve znění pozdějších předpisů, a Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 505/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

V roce 2012 dle ČÚS byla provedena kategorizace dlouhodobého majetku a byla provedena

2. Inventarizační komise byla jmenována ředitelem školy v tomto složení:

Předseda inventarizační komise: Mgr. Leona Škvareková
Členové inventarizační komise: Mgr. Jana Konigová
Yvetta Daňková
Roman Marek

3. Termín provedení inv. byl stanoven od 31. 10. 2023 do 15. 2. 2024 se zajišťováním skutečného stavu majetku a závazků ke dni 31. 12. 2023.

Fyzická inventura byla provedena správci jednotlivých sbírek, dle plánu školy, za účasti Mgr. Leony Škvarekové, Mgr. Jany Königové, Romana Marka (předseda a 2 členové komise)

Dokladovou inventarizaci provedla ekonomka školy – Yvetta Daňková, viz Inventurní soupis účtů.

4. Inventarizace byla zahájena 13. 11. 2023 a ukončena 15. 2. 2024. Protokoly o fyzické kontrole a inventarizaci sbírek s vyčíslením přírůstků a úbytků inventarizace, byly předávány ekonomce školy do 31. 12. 2023, dodatková inventarizace byla předána do 31. 1. 2024.

5. U dlouhodobého hmotného majetku byla doba použitelnosti upravována

6. Vypracované inventurní soupisy s popisem odepsaných předmětů jsou založeny u ekonomky školy, spolu s inventurním soupisem účtů.

7. Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny. Všechny odepsané předměty byly opotřebovány dlouhodobým používáním.

8. Inventarizace proběhla v řádném termínu. Byla provedena správci jednotlivých sbírek dle ročního plánu školy.

Členové inventární komise:

Mgr. Leona Škvareková (předseda)

Mgr. Jana Konigová

Roman Marek

Yvetta Daňková (ekonomka)

V Brušperku dne 15. 2. 2024

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Vojtěcha Martínka Brušperk,
okres Frýdek-Místek
Tel: 558 666 227
www.zsbrušperk.cz (4)

.....
ředitel

ZÁPIS INVENTARIZAČNÍ KOMISE

o provedené inventarizaci majetku Základní školy k 31. 12. 2023

1) Inventarizaci provedla komise ve složení :

Vedoucí komise : Mgr. Leona Škvareková
Členové komise : Mgr. Jana Königová
Daňková Yvetta
Roman Marek

2) Jména pracovníků odpovědných za majetek : Mgr. Aleš Vyvial

3) Inventarizace provedena ke dni : 31. 12. 2023

4) Způsob zjišťování skutečných stavů majetku.

Druh inventarizace :

u dlouhodobého hmotného	fyzická
u drobného dlouhodobého hmotného	fyzická
u drobného dlouhodobého nehmotného	fyzická
u materiálu	fyzická
u pohledávek	dokladová
u dluhů	dokladová

• Přehled vyhotovených inventurních soupisů : viz přílohy

• Zjištěný stav majetku :

Stav majetku	skutečný Kč	účetní Kč	rozdíl + -
DHM, DNM	137 153 771,62	137 153 771,62	0
DDHM , DDNM a uměl.díla	16 420 222,41	16 420 222,41	0
Evidovaný drobný majetek	6 238 159,62	6 230 567,62	0
Knihovny	150 154,75	150 154,75	0
Sklad potravin	70 049,56	70 049,56	0
Materiál.zásoby	21 147,00	21 147,00	0

5) Zjištěné inventarizační rozdíly v jednotkách množství v Kč (soupis)

6) Vyjádření pracovníků za majetek k příčinám vzniku inventurních rozdílů :

-

• Návrh inventarizační komise na vypořádání inventurních rozdílů :

-

• Zjištění a návrhy na opatření :

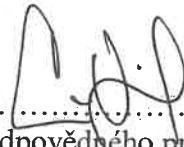
a) k zajištění ochrany

b) ke stavu údržby (řádné udržování provádění oprav)


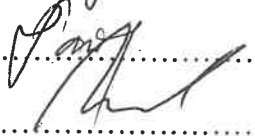
• Prohlášení odpovědných pracovníků za majetek :

Potvrzuji, že fyzická inventura všeho majetku a závazků, za které zodpovídám, byla provedena za mé účasti a žádný majetek jsem nezatajil (a).

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Vojtěcha Martínka Brušperk,
okres Frýdek-Místek
Tel.: 558 666 227
www.zsbrusperk.cz (4)


.....
podpis odpovědného pracovníka

• Podpisy inventarizační komise :


.....

.....
Kómič
.....
.....
.....

Datum vyhotovení inventarizačního zápisu :

15. 2. 2024


Příloha inventarizačního zápisu

Inventarizace materiálu

Základní škola vojtěcha Martínka Brušperk

	Stav k 31.12. 2022	Přírůstky	Úbytky	převod na MeU (podrozvaha)	Stav k 31. 12. 2023
materiál	6 218 887,89	272 015,00	260 335,27	607 153,10	6 230 567,62
knihovny	150 154,75	0,00	0,00		150 154,75
učebnice	1 193 742,30	104 371,00	10 335,00		1 287 778,30
materiálové zásoby (testy a roušky)	123 536,38	0,00	102 389,38		21 147,00
potraviny	50 675,28	19 374,28			70 049,56
Celkem	7 736 996,60	395 760,28	373 059,65	607 153,10	7 152 544,13

V Brušperku dne 31. 1. 2024


.....
podpis hmotně odpovědného pracovníka

Sestavila.....



.....
členové inventarizační komise

	Stav k 31. 12. 2022	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31. 12. 2023
Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek :				
021 - budovy, stavby	122 033 750,36	149 466,46		122 183 216,82
022 - stroje, přístroje, zařízení	14 509 478,10	82 606,70		14 592 084,80
031 - pozemky	378 470,00	0,00	0,00	378 470,00
Celkem	136 921 698,46	232 073,16	0,00	137 153 771,62
Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek :				
032 - umělecká díla a předměty	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00
018 - DDNM	348 919,61		104 733,10	244 186,51
028 - DDHM do 40 000,-	14 955 715,49	1 301 361,91	131 041,50	16 126 035,90
Celkem	15 354 635,10	1 301 361,91	235 774,60	16 420 222,41

V Brušperku dne 31. 1. 2024



podpis hmotné odpovědného pracovníka

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

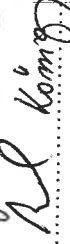
Vojtěcha Martínka Brušperk,

okres Frýdek-Místek

Tel.: 556 666 227

www.zsbrusperk.cz

Sestavila

členové inventarizační komise

(4)

