

Ministerstvo kultury odbor památkové péče

na základě ustanovení § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 66/1988 Sb. Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, usnesení vlády České republiky ze dne 25. března 1992 č. 209 k Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón, úplného znění Zásad Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón č. j. MK 78.596/2018 OPP ze dne 7. 12. 2018 a dle příkazu ministryně kultury č. 40/2012, kterým se vydává směrnice pro poskytování příspěvků v rámci specifických programů na úseku památkové péče ze státního rozpočtu Ministerstvem kultury,

vyhlašuje

Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2023

Termín podání Anketních dotazníků – Anketní dotazníky do Programu regenerace městských památkových rezervací (MPR) a městských památkových zón (MPZ) na rok 2023, zpracované na předepsaném aktuálním formuláři včetně povinných příloh, se zasílají Ministerstvu kultury do **15. listopadu 2022**.

Program je určen pro vlastníky nemovitých kulturních památek (příp. movitých kulturních památek pevně spojených se stavbou, jako jsou např. hlavní oltáře nebo varhany v kostelech, pokud je tato stavba kulturní památkou) a nachází se na území MPR nebo MPZ a PR Kuks, pro fyzické a právnické osoby. Není určen pro památky ve vlastnictví České republiky.

Příspěvky na obnovu kulturních památek mohou být poskytnuty pouze do měst a obcí (dále jen měst), na jejichž území je prohlášena MPR nebo MPZ a památkovou rezervací Kuks (PR Kuks), kde je zpracován a schválen městský program regenerace dle výše uvedeného usnesení vlády.

Anketní dotazník k Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón se předkládá na **předepsaném formuláři** „Anketní dotazník k Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ČR dle usnesení vlády č. 209/92 na rok 2023“ v této formě:

- A) Vyplněný a podepsaný aktuální formulář Anketního dotazníku ke každé MPR nebo MPZ, PR Kuks včetně všech doporučení a podpisů na poslední straně – zasílejte **originál formuláře**. Formulář musí být vyplněn česky, ve všech rubrikách podle uvedených pokynů, nelze měnit znění ani pořadí rubrik, ani jinak formulář upravovat. Údaje uvedené v Anketním dotazníku musí být správné a pravdivé. Neúplně vyplněné Anketní dotazníky mohou být z dalšího hodnocení vyloučeny.

Povinné přílohy k formuláři Anketního dotazníku:

1) Ke každé akci obnovy uvedené v Anketním dotazníku:

- a) barevná fotodokumentace současného technického stavu památky, která se váže k akci obnovy + celkový snímek památky (nepřikládat CD),
- b) k akci obnovy většího rozsahu (s celkovými ročními náklady 1 mil. Kč a více) je potřeba doložit propočet nákladů projektanta anebo stavební firmy, z rozpočtu musí být patrné, kdo jej zpracoval, jinak nebude akce započtena. Ceny se do Anketního dotazníku uvádějí **včetně DPH** (bez ohledu na plátcovství).

Do Anketního dotazníku uvádějte pouze akce obnovy kulturních památek, které jsou připraveny tak, aby jejich obnova mohla být v roce 2023 včas zahájena, a zároveň jsou vedeny v Ústředním seznamu kulturních památek a nacházejí se na území MPR nebo MPZ.

- 2) Ke každému Anketnímu dotazníku musí být zpracována tabulka „Rekapitulace akcí obnovy připravovaných v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2023“, která je v listinné podobě přílohou Anketního dotazníku a také ji každá MPR nebo MPZ a PR Kuks vyplněnou zašle ve **formátu excel** k termínu 15. listopadu 2022 na emailovou adresu garanta programu: irena.falkum@mkcr.cz

- B) Samostatná příloha – „Městský Program regenerace“ (dle výše uvedeného usnesení vlády), který se zpracovává nejdéle na dobu 10 let, poté je zapotřebí zpracovat nový program anebo provést jeho aktualizaci, kterou lze zpracovat pouze na dobu 5 let. Městský Program regenerace nebo jeho aktualizace musí být schválena zastupitelstvem. „Městský Program regenerace“ nebo „Aktualizaci Městského Programu regenerace“ a výpis usnesení zastupitelstva (podepsaný) zašlete Ministerstvu kultury spolu s Anketním dotazníkem. Vše pouze v listinné podobě (nepřikládejte CD ani nezasílejte elektronicky).**

Formulář Anketního dotazníku včetně všech dokladů musí být Ministerstvu kultury:

- zaslán poštou, a to nejpozději **do 15. listopadu 2022** (rozhoduje poštovní razítko podání zásilky) na adresu: Ministerstvo kultury, Maltézské náměstí 1, 118 11 Praha 1
- nebo předán osobně do podatelny Ministerstva kultury, Maltézské náměstí 1, 118 11 Praha 1, nejpozději dne **15. listopadu 2022**.

Zaslané Anketní dotazníky a jejich přílohy Ministerstvo kultury nevrací.

HODNOCENÍ ANKETNÍCH DOTAZNÍKŮ

Odbor památkové péče Ministerstva kultury posuzuje a hodnotí:

- Anketní dotazník byl podán ve stanoveném termínu;
- Anketní dotazník byl podán v tištěné podobě na standardizovaném aktuálním formuláři pro rok 2023, včetně všech předepsaných příloh;
- Anketní dotazník včetně příloh je vyplněn úplně a správně;
- Anketní dotazník je podepsán předepsaným způsobem;
- Anketní dotazník je podepsán a doporučen všemi předepsanými institucemi;
- předkládané akce obnovy kulturních památek odpovídají stanoveným Zásadám programu, jsou doporučeny všemi předepsanými institucemi, byly doloženy předepsané přílohy, zda-li jsou akce obnovy jsou připraveny z hlediska památkové zákona k obnově v roce 2023;
- výpočet daňové výtěžnosti včetně určení tzv. chudých obcí, dle Zásad na základě podkladů z Anketního dotazníku;

- „Městský Program regenerace“ nebo „Aktualizace Městského Programu regenerace“ je zpracován podle dle uvedeného usnesení vlády a je schválen zastupitelstvem města (doloženo výpisem usnesení zastupitelstva), hodnoceno dle Zásad;
- činnost Pracovní skupiny pro Program regenerace, hodnoceno dle Zásad;
- úroveň zpracování územně plánovací dokumentace včetně její evidence, hodnoceno dle Zásad.

Pozdě podané Anketní dotazníky budou vyřazeny a nebudou dále hodnoceny. Neúplné Anketní dotazníky (které nebudou ke stanovenému termínu na výzvu Ministerstva kultury doplněny) budou vyřazeny a nebudou dále hodnoceny. Nehodnocené Anketní dotazníky budou zaevidovány s uvedením důvodu vyřazení, který Ústřední komise pro Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón vezme na vědomí (žadatelé budou o této skutečnosti vyrozuměni).

Anketní dotazníky posuzují a hodnotí pracovníci odboru památkové péče podle věcných kritérií stanovených usnesením vlády České republiky ze dne 25. března 1992 č. 209 a Zásad Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón č. j. MK 78.596/2018 OPP ze dne 7. 12. 2018.

Na základě hodnocení je proveden výpočet kvót pro jednotlivé MPR a MPZ a PR Kuks uvedený v „Rozpisu státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón“, k němuž se vyjadřuje a který schvaluje Ústřední komise pro Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na svém jednání, které probíhá v I. čtvrtletí kalendářního roku.

Komentář: Ve městech s MPR, MPZ a PR Kuks je zpravidla vyčleněn pracovník, který osloví vhodným způsobem vlastníky kulturních památek (kulturní památky se musí nacházet na uvedených chráněných územích) zda-li chtějí být zařazeni a čerpat finanční prostředky z Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón v roce 2023 na obnovu kulturní památky. Každý takový vlastník kulturní památky vyplní stranu 5 Anketního dotazníku a doloží přílohy dle bodu 1), viz výše. Pracovník úřadu pak všechny akce obnovy kulturních památek uvede v tabulce Rekapitulace akcí obnovy připravovaných v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2023 a kompletní Anketní dotazník, včetně všech výše uvedených příloh zašle v určeném termínu Ministerstvu kultury.

INFORMACE O VÝSLEDKÁCH

S výsledky jednání Ústřední komise pro Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón jsou města s MPR nebo MPZ, PR Kuks seznámena:

- zveřejněním schváleného Rozpisu státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na webových stránkách Ministerstva kultury,
- dopisem městům s MPR, MPZ a PR Kuks s informacemi o programu v roce 2023 a Rozpisem státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón. Dopis je zaslán po jednání Ústřední komise pro Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón v I. čtvrtletí roku, dopis s přílohami je také zaslán e-mailem na dostupné adresy pracovníků úřadů; dopis obsahuje pokyny k podání žádosti o příspěvek, dotaci, formulář Souhrnného přehledu se seznamem povinných dokladů a formulář Žádosti o státní dotaci, na jejichž základě lze příspěvek, dotaci poskytnout,

- vydáním rozhodnutí Ministerstva kultury o poskytnutí příspěvku nebo dotace na obnovu kulturní památky dle § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,
- vydáním rozhodnutí Ministerstva kultury o zamítnutí žádosti; toto rozhodnutí se zveřejňuje veřejnou vyhláškou způsobem umožňujícím dálkový přístup, tedy na internetových stránkách Ministerstva kultury.

Výsledek jednání Ústřední komise pro Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón je konečný a nelze se proti němu odvolat.

PODMÍNKY A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU, DOTACE

Poskytnutí finančního příspěvku ze státního rozpočtu ČR v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón se řídí obecně závaznými předpisy. Příspěvek, dotace se poskytuje v souladu s § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 66/1988 Sb. Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, **usnesením vlády České republiky ze dne 25. března 1992 č. 209 k Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón, úplným zněním Zásad Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón č. j. MK 78.596/2018 OPP ze dne 7. 12. 2018**, dle příkazu ministryně kultury č. 40/2012, kterým se vydává směrnice pro poskytování příspěvků v rámci specifických programů na úseku památkové péče ze státního rozpočtu Ministerstvem kultury, dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.

*Ministerstvo kultury poskytuje finanční prostředky na obnovu kulturních památek formou **příspěvků** anebo **dotací**. Pracovní skupina města pro MPR, MPZ a PR Kuks na základě Rozpisu státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na svém zasedání rozdělí odsouhlasenou kvótu pro svou MPR, MPZ nebo PR Kuks mezi akce obnovy kulturních památek **uvedených v Anketním dotazníku na rok 2023. Do Programu regenerace nelze zařadit akci obnovy kulturní památky, která nebyla uvedena v Anketním dotazníku.** Vyčleněný pracovník úřadu ve spolupráci s vlastníky kulturních památek, kteří budou v roce 2023 zařazeni do Programu, zajistí včasné předání všech kompletních žádostí a příloh Ministerstvu kultury, aby mohlo být vydáno rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků, a to:*

PŘÍSPĚVEK

Pokud podává město žádost o poskytnutí finančních prostředků pouze na:

obnovu jedné kulturní památky ve vlastnictví města, poskytne Ministerstvo kultury příslušnou kvótu formou příspěvku na obnovu kulturní památky. Pak jako žádost o finanční příspěvek slouží **originál souhrnného přehledu a originál formuláře Žádosti o státní dotaci (dále jen „Žádost“), který bude dostupný na webových stránkách Ministerstvem kultury** v době zveřejnění schváleného Rozpisu státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón.

Město tímto způsobem požádá o částku, kterou využije, maximálně do výše přidělené kvóty. Ministerstvu kultury je třeba dodat originály dokladů vlastnictví včetně snímku katastrální mapy a originály všech prohlášení vlastníka. Další požadované doklady dle seznamu v souhrnném přehledu lze předat v kopii.

(Ve výjimečném případě: Pokud je do Programu regenerace za MPR nebo MPZ zařazena pouze jedna akce obnovy, a to ve vlastnictví církve, lze poskytnout kvótu formou příspěvku také přímo církvi. Příslušné město zašle originál písemného souhlasu s tímto postupem. A pak platí doložení dokladů, jak již bylo uvedeno výše, ale zasílá je vlastník kulturní památky (církve). Je třeba zajistit, aby město odsouhlasilo v zastupitelstvu povinný spolupodíl na obnově kulturní památky a výpis z Usnesení zastupitelstva byl dodán Ministerstvu kultury spolu s žádostí církve, nejpozději však do vydání rozhodnutí o poskytnutí příspěvku Ministerstvem kultury. Žádost se rozumí **originál Souhrnného přehledu a originál formuláře Žádosti**.

PŘÍSPĚVEK lze proplatit předem (před provedením prací, po nabytí právní moci rozhodnutí o poskytnutí příspěvku), a to na základě **originálu prohlášení vlastníka kulturní památky, že nemá dostatek vlastních finančních prostředků na obnovu kulturní památky** v rozsahu prací pro příslušný kalendářní rok.

Formulář k proplacení příspěvku předem před provedením prací je vyvěšen na webu Ministerstva kultury a posílá se Ministerstvu kultury v originálu, před vydáním rozhodnutí o poskytnutí příspěvku.

V případě, že vlastník nezašle výše uvedený doklad, lze **PŘÍSPĚVEK** proplatit po provedení prací poté, co vlastník zašle **DOKLADY K PROPLACENÍ PŘÍSPĚVKU** (nezaměňujte s doklady a termíny k vyúčtování):

- faktury za kompletně provedené práce ve výši smluvních nákladů,
- soupisy provedených prací k fakturám,
- výpisy z účtu minimálně k proplacenému podílu vlastníka
(z výpisu musí být patrné, že se jedná o účet vlastníka)

Doklady je nutné zaslat nejpozději do 15. 11. kalendářního roku, aby bylo možné provést kontrolu dokladů a zaslat požadavek k proplacení příspěvku ekonomickému odboru. Je nutné, aby na tuto skutečnost města myslela již při uzavírání smluv o dílo a termín dokončení díla nebyl stanoven až na prosinec.

DOTACE

Pokud podává město žádost o poskytnutí finančních prostředků na obnovu více kulturních památek (různé typy vlastnictví) anebo na obnovu jedné kulturní památky, v jiném vlastnictví než ve vlastnictví města, poskytne Ministerstvo kultury finanční kvótu formou dotace městu. Zde je nutné, aby o finanční prostředky město požádalo písemně volnou formou (žádost města). **V originálu této žádosti město požádá o konkrétní částku (v Kč, v celých tisících), kterou v rámci Programu regenerace v příslušném kalendářním roce využije, maximálně však do výše přidělené kvóty. Žádost podepisuje statutární zástupce města.** Město doklady k obnově jednotlivých kulturních památek zasílá v kopiích, originály si uchová a později i kontroluje plnění. Dotace se proplácí ihned po nabytí právní moci rozhodnutí. (Rozhodnutí nabývá právní moci dnem doručení.) Ke každé akci obnovy kulturní památky je nutné zaslat kopii **souhrnného přehledu a kopii formuláře Žádosti, který bude dostupný na webových stránkách Ministerstvem kultury, a další přílohy dle souhrnného přehledu.**

Uveďte do žádosti města o dotaci kontaktní údaje na pracovníka zodpovědného za Program regenerace – jméno, mail, telefonní číslo – pevná linka příp. mob. tel. V případě změny personálního obsazení je nutné tuto změnu dát na vědomí Ministerstvu kultury.

Z dotace město poskytne vlastníkům kulturních památek finanční příspěvky (dotace z rozpočtu územně správních celků nebo městské části hlavního města Prahy), a to **SMLOUVOU**.

Ve Sbírce zákonů je publikována novela zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů č. 24/2015 Sb., zákon, kterým se mění zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních

rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, který upravuje poskytování dotací z rozpočtu územně správních celků nebo městských částí hlavního města Prahy. Finanční prostředky vlastníkům kulturních památek se tedy budou poskytovat na základě novely zákona, v součinnosti s § 16 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění, a v souladu s § 11 až § 15 vyhlášky č. 66/1988 Sb., kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění, a v souladu se Zásadami Programu regenerace.

Příspěvek (dotace z rozpočtu územně správních celků nebo městské části hlavního města Prahy) poskytne město jednotlivě pro každou kulturní památku samostatně **na základě originálu souhrnného přehledu** akce obnovy kulturní památky **a originálu formuláře Žádosti**, oba formuláře jsou současně žádostí vlastníka o poskytnutí příspěvku (dotace z rozpočtu územně správních celků nebo městské části hlavního města Prahy) a dle „Rozpisu účelové dotace poskytnuté ze státního rozpočtu v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón“, která je přílohou rozhodnutí o poskytnutí dotace Ministerstva kultury. **Město smlouvu s vlastníkem podepisuje poté, co obdrží rozhodnutí o poskytnutí dotace z Ministerstva kultury, na základě originálů povinných dokladů, které podal vlastník jako žádost o příspěvek.**

Novela zákona stanoví, co vše je nutné ve smlouvách uvádět.

Z hlediska programu je nutné uvést:

- název kulturní památku včetně č. p, případně parcelního čísla
- práce na obnově kulturní památky
- všechny povinné spolupodíly a celkové náklady s uvedením DPH (vč. nebo bez DPH) s ohledem na plátcovství DPH

(všechny údaje jsou uvedeny v „Rozpisu účelové dotace poskytnuté ze státního rozpočtu v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón“, nedílné součástí rozhodnutí Ministerstva kultury o poskytnutí dotace. Při tvorbě podmínek uveďte podmínky uvedené v odůvodnění výše zmíněného rozhodnutí Ministerstva kultury).

DOKLADY

Formulář Žádosti – povinný doklad ke všem akcím obnovy kulturních památek (univerzální formulář Ministerstva kultury ke všem programům Ministerstva kultury). Vzor vyplnění je vyvěšen na webu Ministerstva kultury v Programu regenerace. Formulář se povinně vyplňuje elektronicky, následně se vytiskne a podepíše. Celkové náklady (včetně, bez DPH) se vyplňují v souladu se souhrnným přehledem.

Souhrnný přehled:

Pozor na vyplňování DPH! **Je-li vlastník kulturní památky plátcem DPH (bez ohledu na druh činnosti podnikání a bez ohledu na skutečnost, zda-li může nebo nemůže uplatnit odpočet DPH), uvádějí se do souhrnného přehledu náklady na obnovu kulturní památky včetně všech povinných spolupodílů bez DPH, tzn. že DPH hradí vlastník kulturní památky nad rámec Programu regenerace.** Plátcí DPH provádějí vyúčtování příspěvku opět v částkách bez DPH. U neplátců DPH se postupuje obdobně, jako v předchozích letech, v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo pro příslušný rok.

Povinné spolupodíly se vypočítávají z uznatelných nákladů na obnově kulturní památky. Tyto náklady však musejí být uvedeny ve smlouvě o dílo, anebo je potřeba jednoznačně rozdělit rozpočty na uznatelné a neuznatelné náklady. (Viz. níže: neuznatelné náklady na str. 12.)

Povinné spolupodíly na obnově kulturní památky se vypočítávají dle tabulky uvedené v Zásadách:

Zdroje	města, kraje	FO, PO, církve
Prostředky vlastníka nebo uživatele, případně jiné neveřejné zdroje	min. 50 %	min. 40 %
Rozpočet města	0	min. 10 %
Prostředky z Programu regenerace	max. 50 %	max. 50 %

Spolupodíly se zaokrouhlují na celé koruny NAHORU. POZOR procenta se nahoru nezaokrouhlují! Podíl Ministerstva kultury se uvádí v CELÝCH TISÍCÍCH. Minimální výše příspěvku je pro program doporučena ve výši 80 000,- Kč.

Tzv. chudé obce, jsou vyznačeny v Rozpisu státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón tučně, mají spolupodíly uvedeny v tomto Rozpisu státní podpory: V případě kulturních památek v těchto městech ve vlastnictví fyzických, právnických osob a církví jsou finanční podíly měst podle Zásad programu pouze doporučené (chybějící % nákladů lze eventuálně nahradit zvýšeným podílem státního příspěvku z Programu, který může dosáhnout až 60 %).

V případě restaurování lze hradit náklady až do výše 100 % z Programu regenerace. **Restaurováním se rozumí zásah na kulturní památce, který závazně stanovisko označí za restaurování, tj. že se jedná o obnovu kulturní památky nebo její části, která je dílem výtvarného umění nebo uměleckořemeslnou prací.** Takovou obnovu může provést pouze restaurátor s příslušným povolením Ministerstva kultury. Restaurováním není náklad na lešení, režie, doprava, případně nový základ pod sochou atp. (Uznatelné náklady např. základ, lešení – montáž a demontáž jsou stavební práce, které podléhají výpočtu povinných spolupodílů.) Příspěvek až do výše 100 % uznatelných nákladů lze také poskytnut na obnovu **národních kulturních památek.**

Souhrnný přehled na straně 1. a 2. podepisují vlastníci kulturní památky, uvedení v aktuálním výpisu z katastru nemovitostí, případně jejich zplnomocněnec k zastupování, dle plné moci. S podpisy je nutné uvést také datum, datum na 2. straně Souhrnného přehledu je datem podání žádosti.

POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI – k Souhrnnému přehledu a Žádosti o státní dotaci (jsou uvedeny na obou formulářích a jsou totožné):

Do Programu nelze zařadit akce obnovy, u nichž je uvedena ve výpisu z katastru exekuce.

a) doklad osvědčující vlastnické právo ke kulturní památce

NEMOVITÁ KULTURNÍ PAMÁTKA

- výpis z katastru nemovitostí **originál** nebo jeho ověřená kopie,
- kopie snímku katastrální mapy (snímek musí být z katastrálního úřadu, s vyznačením kulturní památky.

Dokumenty nesmí být starší než 6 měsíců (od data v žádosti o příspěvek nebo dotaci).

NEMOVITÁ KULTURNÍ PAMÁTKA, která není přímo uvedená v katastru nemovitostí (například v některých případech: boží muka, kapličky, kaple křížové cesty, hradební, ohradní zdi)

- výpis z katastru nemovitostí **originál** nebo jeho ověřená kopie k pozemku, na němž se kulturní památka nachází,
- kopie snímku katastrální mapy k pozemku, na němž se nemovitost nachází (snímek musí být z katastrálního úřadu) se zakreslením polohy kulturní památky do snímku,
- prohlášení o vlastnictví nemovitosti **originál** s uvedením data podpisu.

Dokumenty nesmí být starší než 6 měsíců (od data v žádosti o příspěvek nebo dotaci).

- V případě, že se kulturní památka nachází na pozemku jiného vlastníka, je nutno dodat také písemný souhlas vlastníka pozemku se vstupem na pozemek za účelem obnovy nemovité kulturní památky.
- Pokud se jedná o obnovu hradeb, ohradních zdí atp. nutno zakreslit barevně do snímku rozsah obnovy kulturní památky dle smlouvy o dílo v konkrétním roce.

MOVITÁ KULTURNÍ PAMÁTKA pevně spojená se stavbou (např. hlavní oltáře nebo varhany s vlastním rejstříkovým číslem)

- prohlášení o vlastnictví movité kulturní památky **originál** s uvedením data podpisu.
- výpis z katastru nemovitostí k nemovité kulturní památce, v níž se nachází předmětná movitá kulturní památka,
- kopie snímku katastrální mapy s vyznačením nemovité kulturní památky, v níž se movitá kulturní památka nachází (snímek musí být z katastrálního úřadu).

Dokumenty nesmí být starší než 6 měsíců (od data v žádosti o příspěvek nebo dotaci).

b) závazné stanovisko orgánu státní památkové péče

(obecního úřadu obce s rozšířenou působností, popř. Magistrátu hl. m. Prahy nebo krajského úřadu), vydané k obnově kulturní památky, případně národní kulturní památky podle ust. § 14 zák. č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Závazné stanovisko musí být vydáno ke všem zamýšleným pracím (dle žádosti, smlouvy o dílo a rozpočtu) bez podmínek zpracování dalšího stupně projektové dokumentace, provedení průzkumu atp.; v případě restaurování musí být závazné stanovisko vydáno k provádění restaurátorských prací (nejen závazné stanovisko s podmínkou, že bude zpracován projekt, proveden průzkum a zpracován restaurátorský záměr atp.)

Musí být zajištěn soulad prací mezi položkovým rozpočtem s podmínkami závazných stanovisek. Týká se především použitých materiálů např. střešní krytina, klempířské prvky, typ malty při vyzdívání ohradních zdí a hradeb, nebo například použití sanačních omítek na kulturních památkách.

c) kopie Protokolu o výběru zhotovitele díla v souladu se zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,

U zakázek malého rozsahu bude doložen způsob výběru stavební firmy, např. poptávkovým řízením; sdělením vlastníka, jak si vybral konkrétní stavební firmu (má již s firmou zkušenost, pracuje za ceny v místě obvyklé, oslovil několik firem a na základě nabídky vybral). Města dodávají zpravidla protokol z výběrového řízení.

d) kopie smlouvy o dílo sjednané pro rok 2023 (podepsané, včetně data podpisu smlouvy) s uvedením:

- identifikace kulturní památky (název, adresa),
- specifikace druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o příspěvek,
- termínu provedení prací (musí být pouze na rok 2023),
- sjednaná nebo odborně odhadnutá cena prací (bez DPH a také s DPH na rok 2023,

v souladu s dodaným položkovým rozpočtem pouze na rok 2023. Položkový rozpočet bude obsahovat výkaz výměr k jednotlivým položkám a bude zpracován např. dle cenové soustavy ÚRS

Praha, v platné cenové úrovni; součástí položkového rozpočtu je krycí list a rekapitulace stavebních prací a dodávek.

Ve smlouvě lze rozdělit na práce uznatelné a neuznatelné, které budou doloženy rozděleným položkovým rozpočtem. Povinný spolupodíl města odsouhlasený zastupitelstvem města pouze k uznatelným nákladům lze akceptovat pouze v případě doložení rozděleného položkového rozpočtu na uznatelné a neuznatelné náklady.

Rozpočet pro restaurátorské práce bude zpracován restaurátorem také do položek, s uvedením ceny bez DPH a s DPH.

Pokud vlastník kulturní památky bude provádět práce svépomocí, Ministerstvo kultury proplácí pouze cenu za materiál (z této ceny se počítají také povinné spolupodíly), dokládá se objednávkou na materiál a při vyúčtování fakturou za materiál. Nakoupený materiál se však musí v příslušném roce využít a zabudovat.

Smlouvy o dílo, které uzavírají římskokatolické farnosti, musí zpravidla obsahovat tzv. schvalovací doložku, kterou dodá příslušné biskupství nebo arcibiskupství. V případě, kdy do určité výše nákladů není doložka nutná, je nutné dodat odpovídající doklad, ze kterého bude tato skutečnost jasně patrná.

e) povolení k restaurování

dokládá se v případě, že práce budou provedeny restaurátorem. Restaurátor doloží příslušné povolení Ministerstva kultury (dle podmínek závazného stanoviska vydaného k obnově památky). V případě více odborností, se doplní o prohlášení o spolupráci dalšího restaurátora, příp. dalších restaurátorů.

<https://rrkp.mkcr.cz/rejstrik>

Pokud se jedná o práce stavební i částečně restaurátorské a smlouva o dílo je uzavřená se stavební firmou, je nutno dodat subdodavatelskou smlouvu uzavřenou mezi restaurátorem a dotyčnou stavební firmou, včetně rozpočtu (náležitosti viz výše) anebo prohlášení restaurátora o spolupráci, podepsané restaurátorem, že provede konkrétní restaurátorské práce v příslušném kalendářním roce na obnově příslušné kulturní památky a k tomu restaurátor přiloží rozpočet restaurátorských prací.

f) kopie usnesení městského, popř. obecního zastupitelstva

o přiznání povinného finančního podílu města na obnově kulturní památky v rámci Programu regenerace v příslušném roce (dle Zásad programu). V usnesení musí být uvedeno, že zastupitelstvo odsouhlasilo konkrétní výši povinného spolupodílu města (v Kč) na konkrétní akci obnovy kulturní památky (ne procentní podíl) tento doklad musí být podepsán odpovědnou osobou.

Akce obnovy kulturních památek ve vlastnictví měst se nedokládají usnesením zastupitelstva.

g) kopie smlouvy o zřízení účtu u ČNB s číslem aktuálního příjmového účtu města /obce /kraje.

města, obce a kraje dodají doklad o zřízení účtu u České národní banky (speciální účet zřízený pro dotace ze státního rozpočtu v souladu s platným zněním zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů). Dokládá se kopie smlouvy o zřízení účtu nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu s uvedením majitele (vlastníka) účtu a aktuálním číslem účtu či kopie výpisu z účtu bez finančních údajů; v případě, že žadatel (vlastník) není zřizovatelem bankovního účtu, ale užívá jej společně s dalšími osobami (např. bankovní účet zřízený pro více farností), je nutné doložit rovněž čestné prohlášení o spoluužívání bankovního účtu. Příspěvkové organizace předloží kopii aktuální smlouvy o založení běžného bankovního účtu svého zřizovatele. Žadatel musí předložit bankovní účet zřízený na území ČR.

h) fotodokumentace současného technického stavu kulturní památky nebo jejích částí v souladu s druhem a rozsahem prací, ke kterým se váže žádost o příspěvek, včetně celkové fotografie objektu. Dokládá se v pouze listinné podobě, ne CD, e-mail, úschovna atp.

ch) doklad s aktuálními údaji osvědčující legální existenci žadatele, a to dle typu žadatele:

- kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právnická nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku (např. obchodní společnosti nebo fyzické osoby zapsané v obchodním rejstříku)
- kopie živnostenského listu nebo jiného osvědčení, je-li žadatelem fyzická osoba podnikající nezapisovaná do obchodního rejstříku
- kopie dokladu o legální existenci žadatele, kterým je právnická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku (např. kopie výpisu z Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, výpisu z Rejstříku evidovaných právnických osob, výpisu z rejstříku nadací, výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností nebo jiného registru právnických osob nebo zřizovací listiny) nebo kopie stanov spolku včetně dokladu o registraci, resp. zápisu do veřejného rejstříku, je-li žadatelem spolek.
- v případě, že vlastníkem je organizace zřízená městem, obcí, krajem, je nutno přiložit kopii Zřizovací listiny, plnou moc a účet zřizovatele.
- v případě, že vlastníkem je Sdružení vlastníků objektu, je nutno přiložit kopii platných Stanov, ze kterých bude jednoznačně vyplývat, kdo může Sdružení zastupovat a zápis z jednání vlastníků s jejich souhlasem s obnovou objektu (u hlasování bude uveden výpočetem výsledek hlasování).

i) doklad o ustanovení statutárního orgánu

(např. kopie jmenovacího dekretu, usnesení z ustavujícího zasedání či valné hromady apod.) u právnických osob, nevyplývá-li skutečnost, kdo je statutárním orgánem, přímo z výše uvedených dokladů (např. z obchodního rejstříku).

j) plná moc

musí obsahovat všechny kroky, ke kterým se váže. (Vzory Plné moci jsou vyvěšeny na webových stránkách Ministerstva kultury v Programu regenerace). V případě zplnomocnění k přebírání písemností je zapotřebí dle zákona plnou moc ověřit.

TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTI O KVÓTU v PROGRAMU:

Žádost včetně všech dokladů musí být zaslána v termínu, nejpozději dne uvedeného v dopise městům s MPR, MPZ a PR Kuks – (informace o programu a Rozpis státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón - zasílá Ministerstvo kultury v I. čtvrtletí roku), a to:

- **v originále poštou** na adresu: Ministerstvo kultury, Maltézské náměstí 1, 118 11 Praha 1 (rozhoduje poštovní razítko podání zásilky)
- nebo **v originále doručena osobně** do podatelny Ministerstva kultury, Maltézské náměstí 1, 118 11 Praha 1.
- podána **elektronicky** do DS Ministerstva kultury

Upozornění:

- Žádosti, prosíme, nesešivejte, nedávejte do kroužkové a jiné vazby!
- Zaslané návrhy a žádosti i včetně příloh se nevracejí.

Ministerstvo kultury v Programu regenerace MPR a MPZ:

- a) připouští odstranění vad žádosti;
- b) může vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro rozhodnutí o žádosti;
- c) může žadateli doporučit úpravu v žádosti;
- d) zemřel-li žadatel o příspěvek nebo zanikne-li žadatel o příspěvek přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, Ministerstvo kultury řízení zastaví.

POVINNOSTI PŘÍJEMCE PŘÍSPĚVKU, DOTACE:

- Příjemce je povinen používat příspěvek, dotaci hospodárně, účelně, efektivně a v souladu s právními předpisy, výlučně na úhradu nákladů spojených s výše uvedenými pracemi při obnově kulturní památky; nebude užít na jiný účel. Proplácení finančních prostředků zhotoviteli díla bude prováděno výhradně prostřednictvím peněžního ústavu (bezhotovostně); přičemž faktury, jejichž předmětem jsou výše uvedené práce, budou vystaveny a jejich platby poukázány, z účtu příjemce příspěvku, v roce 2023. Příjemce příspěvku nesmí převádět příspěvek na jiné osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu nákladů spojených s realizací akce obnovy kulturní památky.
- Příspěvky, dotace jsou poskytovány účelově, podmínky pro jejich použití, včetně termínů jejich vyúčtování, jsou součástí výroku „Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, dotace“, které příjemci vystaví Ministerstvo kultury, v případě dotací poskytnutých Ministerstvem kultury na obnovu kulturních památek městům jsou tyto podmínky uvedeny ve smlouvě uzavřené mezi městem a vlastníkem kulturní památky.
- Při stanovení výše příspěvku, dotace se vychází z doložených nákladů. Podíl příspěvku, dotace v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na celkových ročních nákladech na obnovu kulturní památky se řídí Zásadami programu, viz tabulka výše. **Vyšší příspěvek lze poskytnout pouze na obnovu národní kulturní památky a restaurování. Podíl příspěvku stanovený v rozhodnutí se vypočítává pouze z uznatelných nákladů. Podíl uvedený v rozhodnutí musí být dodržen.** Dojde-li k úspoře finančních prostředků, má se za to, že došlo k úspoře prostředků státního rozpočtu. **Nevyčerpaná část příspěvku, dotace musí být vrácena nejpozději do 15. 2. 2024 na účet Ministerstva kultury.**
- Akce obnovy kulturních památek musí být realizovány a profinancovány do 31. 12. 2023.
- Vyplácení příspěvků, dotací se uskutečňuje v souladu s případnými regulačními opatřeními Ministerstva financí.
- Ministerstva kultury si vyhrazuje právo změnit způsob proplácení příspěvku, dotace, a to v souladu s případnými změnami nařízenými Ministerstvem financí.
- Příspěvek nesmí být příjemcem použit v roce 2023 na tentýž účel současně s jinými prostředky účelově poskytnutými ze státního rozpočtu na úseku státní památkové péče.
- Příspěvek je nevratný a neinvestiční. V účetní evidenci bude veden pod účelovým znakem 34054
- Bude dodržen postup obnovy kulturní památky podle závazných stanovisek vydaných podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce příspěvku/dotace Ministerstva kultury je povinen vyhotovit a předložit finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Podá-li příjemce vyúčtování na formuláři, který je přílohou rozhodnutí, nemusí zvlášť předkládat podklady podle této vyhlášky. Obsah tohoto formuláře považuje Ministerstvo kultury coby poskytovatel za finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách

a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.

- Jakákoliv změna díla bude Ministerstvu kultury písemně oznámena s uvedením důvodu bez zbytečného prodlení, nejpozději do 1. 12. 2023.

V případě, že se akce neuskuteční, příjemce příspěvku tuto skutečnost písemně oznámí Ministerstvu kultury bezodkladně poté, co tuto skutečnost zjistil a do 30 dnů od oznámení vrátí nepoužitý příspěvek nebo jeho část Ministerstvu kultury.

Změna identifikačních údajů uvedených v žádosti, k níž by došlo v období od podání žádosti až do skončení období, na které byl příspěvek poskytnut, musí být ohlášena příjemcem příspěvku Ministerstvu kultury do 14 dnů ode dne, kdy se o této změně dověděl.

- Příspěvek je příjemce povinen vést v účetní evidenci odděleně tak, aby tyto finanční prostředky a nakládání s nimi byly odděleny od ostatního majetku příjemce a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce příspěvku/dotace je povinen před případným zánikem vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
- Na použití a čerpání příspěvku se vztahuje zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.
- Příjemce je povinen umožnit Ministerstvu kultury vykonání kontroly dodržování podmínek stanovených tímto rozhodnutím, poskytnout mu k tomu nezbytnou součinnost a umožnit vykonání veřejnosprávní kontroly na místě podle § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v rozsahu podle ustanovení § 13 odst. 2 daného zákona.

Z příspěvku ani povinného podílu příjemce na obnově nemovité kulturní památky **nelze hradit** veškeré výdaje spojené s obnovou.

NEUZNATELNÉ NÁKLADY:

- modernizace objektů – zateplování, vytápění, vyvločkování komínů, elektroinstalace, rozvody vody, splašková kanalizace, plynofikace, vzduchotechnika, sanitární technika, výplně otvorů z plastu, nebo typu EURO (okna, dveře, výkladce), izolační dvojskla a trojskla, protipožární okna, dveře a stěny;
- nástavby a přístavby objektů, půdní vestavby, provizorní úpravy objektů (např. provizorní konstrukce krovu);
- jiné úpravy prováděné v zájmu vlastníka;
- hromosvody (pokud nejsou součástí obnov střešní krytiny), izolační střešní folie apod.;
- protiradonová opatření;
- pronájem lešení;
- čištění a úklid budov;
- stavebně-historické a restaurátorské průzkumy, záměry, zprávy, projektové dokumentace;
- náklady na stavební/autorský dozor;
- úpravy veřejných prostranství (cesty, ulice, chodníky), terénní úpravy, sadové a parkové úpravy zeleně;
- kopie sochařských děl a výdusky;
- archeologie;
- veškeré vedlejší rozpočtové náklady (vyjma zařízení staveniště do 3,5 %);
- položka v rozpočtu – rezerva;
- DPH – v případě, že vlastník je plátcem;
- režijní náklady, cestovné, dopravné, revize, náklady za ubytování, koordinační činnost, zábory veřejného prostranství.

Pokud jsou příspěvek nebo dotace přiděleny, poskytují se v celých tisících.

Proti rozhodnutí o poskytnutí příspěvku lze podle ustanovení § 152 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, podat ve lhůtě 15 dnů od jeho doručení rozklad. Lhůta pro podání rozkladu počíná běžet podle § 40 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, dnem následujícím po dni, kdy bylo toto rozhodnutí oznámeno doručením jeho písemného vyhotovení.

Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace není podle § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, přípustný žádný opravný prostředek. Toto rozhodnutí nabývá právní moci dnem doručení jeho písemného vyhotovení příjemci.

SLEDOVÁNÍ A KONTROLA ČERPÁNÍ příspěvků (příspěvkem se rozumí také poskytnuté finanční prostředky městem vlastníkovi kulturní památky z dotace Ministerstvo kultury na základě veřejnoprávní smlouvy) a dotací na nepamátkové objekty

- Příjemce příspěvku, dotace odpovídá za hospodárné použití prostředků v souladu s účely, na které byly prostředky poskytnuty, dále za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví.
- Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků podléhá kontrole odboru památkové péče Ministerstva kultury, oddělení kontroly dotací odboru interního auditu, územních finančních orgánů a Nejvyššího kontrolního úřadu.
- Finanční kontrola, řízení o odnětí příspěvku a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Kontrolu prací, na které byl příspěvek, dotace poskytnuta, provádí především odborný dozor územně a věcně příslušného výkonného orgánu státní památkové péče (u národní kulturní památky krajský úřad a u nemovité kulturní památky úřad obce s rozšířenou působností) a odborný dohled příslušné územní odborné pracoviště Národního památkového ústavu.

FINANČNÍ ZÚČTOVÁNÍ SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

- **Vyúčtování příspěvku, dotace**, včetně vyúčtování skutečných nákladů realizované akce obnovy kulturní památky, předloží příjemce příspěvku odboru památkové péče Ministerstva kultury v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem a v souladu s vydaným rozhodnutím o poskytnutí příspěvku/dotace.
- V termínu stanoveném v rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, dotace, **zpravidla k 15. 1.** následujícího roku, zašlou příjemci příspěvků, dotací vyúčtování finančních prostředků. Součástí vyúčtování je vyplněná tabulka vyúčtování dotace nebo příspěvku, která se Ministerstvu kultury zasílá **v originále** podepsaná příjemcem příspěvku, dotace nebo osobou oprávněnou jeho jménem jednat.
- Příjemce je povinen vyhotovit a předložit finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Podá-li příjemce vyúčtování na formuláři, který je přílohou rozhodnutí, nemusí zvlášť předkládat podklady podle této vyhlášky. Obsah tohoto formuláře považuje Ministerstvo kultury coby poskytovatel za finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.

- **Ministerstvo kultury upozorňuje, že pokud příjemce vyúčtuje příspěvek, dotaci nesprávně, neúplně nebo opožděně, pokud neprovede s Ministerstvem kultury její finanční vypořádání nebo nevrátí do státního rozpočtu příspěvek nebo jeho část, kterou nepoužil nebo kterou použil v rozporu s rozhodnutím o poskytnutí příspěvku, čímž je míněno i porušení podmínek stanovených ve výroku rozhodnutí, bude vyzván k nápravě, k čemuž mu bude stanovena přiměřená lhůta. Pokud příjemce neprovede nápravu ve stanovené lhůtě, nebo nebude-li náprava možná, bude příjemce vyzván k vrácení příspěvku nebo jeho části a bude mu k tomu stanovena přiměřená lhůta (min. 15 dní). Pokud příjemce ve stanovené lhůtě příspěvek nebo jeho část nevrátí do státního rozpočtu (na depozitní účet Ministerstva kultury), bude věc předána místně příslušnému finančnímu úřadu k dořešení dle §44a zákona č. 218/2000 Sb.**
- **Ministerstvo kultury jakožto poskytovatel příspěvků (dotací) ze státního rozpočtu, bude na příjemce, resp. žadatele, podle předchozího odstavce v následujícím roce hledět jako na neoprávněného žadatele ve smyslu § 14j odst. 1 a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. Takovému žadateli, nebude Ministerstvem kultury, odborem památkové péče v příslušném programu v roce 2023 příspěvek (dotace) poskytnuty. V případě, že příjemce pochybí v rámci vyúčtování u více akcí obnovy kulturních památek, případně dotací poskytovaných odborem památkové péče, dle předchozího bodu, si vyhrazuje odbor památkové péče možnost v rámci programů vyhlašovaných tímto odborem příspěvek (dotaci) neposkytnout v žádném z programů.**

Vyúčtování PŘÍSPĚVKŮ na obnovu kulturních památek (vydaných Ministerstvem kultury)

Ministerstvu kultury se zasílá:

- **originál tabulky vyúčtování PŘÍSPĚVKU (viz příloha rozhodnutí o poskytnutí příspěvku).** Pokud byl poskytnut příspěvek na obnovu kulturní památky plátcí DPH, to znamená z nákladů bez DPH, je nutné také vyúčtovat v částce bez DPH a tuto částku uvést do tabulky vyúčtování příspěvku;
- kopie faktur;
- soupisy provedených prací k jednotlivým fakturám;
- výpisy z účtů k jednotlivým fakturám;
- fotodokumentace provedených prací na obnově kulturní památky;
- fotografie, dokládající, že v průběhu obnovy vlastník nemovité kulturní památky upozornil vhodným způsobem (tabulkou, transparentem, umístěním informační tabulky atp.) na skutečnost, že akce obnovy je prováděna s využitím finančního příspěvku poskytnutého Ministerstvem kultury v rámci Programu regenerace (povinnost podle § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel), VZOR transparentu je vyvěšen na webových stránkách Ministerstva kultury;
- restaurátorská zpráva (i dílčí), pokud bylo dílo nebo část díla prováděno restaurátorským způsobem.

Pozn.: doklady, které byly zaslány k proplacení příspěvku, není nutné v rámci dokladů k vyúčtování zasílat znova.

Vyúčtování DOTACÍ, poskytnutých městům na obnovu kulturních památek

Ministerstvu kultury se zasílá:

- **originál tabulky vyúčtování DOTACE (viz příloha rozhodnutí o poskytnutí dotace)** Pokud byl poskytnut příspěvek na obnovu kulturní památky plátcí DPH je nutno plátce DPH označit do sloupce č. 4, je nutné také vyúčtovat náklady z částky bez DPH;

- kopie právních titulů smlouvy o poskytnutí finančního příspěvku podílu Ministerstva kultury a smlouvy o poskytnutí povinného spolupodílu města na obnově každé konkrétní kulturní památky, podpořené z Programu regenerace v daném roce, pokud je město neposlalo již dříve (viz podmínky rozhodnutí);
- fotodokumentace provedených prací na obnově kulturní památky;
- fotografie, dokládající, že v průběhu obnovy vlastník nemovité kulturní památky upozornil vhodným způsobem (tabulkou, transparentem, umístěním informační tabulky atp.) na skutečnost, že akce obnovy je prováděna s využitím finančního příspěvku poskytnutého Ministerstvem kultury v rámci Programu regenerace (povinnost podle § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel), VZOR transparentu je vyvěšen na web. stránkách Ministerstva kultury.

Doklady, která dokládají vlastníci kulturních památek k vyúčtování městům v případě dotace poskytnuté městu na obnovu kulturních památek:

- kopie faktur,
- soupisy provedených prací k jednotlivým fakturám,
- výpisy z účtů k jednotlivým fakturám)

kontroluje a archivuje příslušné město a nezasílají se Ministerstvu kultury.

REZERVA PROGRAMU REGENERACE

Základ rezervy, která může být společně s rezervou vzniklou s úsporami během roku použita zejména na:

- řešení nečekaných havárií a dokončení obnov kulturních památek v MPR a MPZ,
- „opravu nepamátkových objektů“: na záchranu významných památkových hodnot nebo obnovu významných architektonických nebo uměleckořemeslných prvků, pokud jde o stavby, jež nejsou kulturními památkami, ale nacházejí se v MPR nebo MPZ (výši rezervy odsouhlasí Ústřední komise Ministerstva kultury pro Program regenerace) – viz. náležitosti žádosti popsány výše,
- příspěvky na obnovu kulturních památek v MPR nebo MPZ v souvislosti s udělením Ceny za nejlepší přípravu a realizaci Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón podle usnesení vlády č. 209/1992 (1 mil. Kč celorepublikovému vítězi soutěže a 1,400 mil. Kč krajským vítězům). Pro tyto částky se vztahují stejná pravidla jako pro kvóty jednotlivých měst nebo obcí v Programu regenerace.

DOTACE NA OPRAVU NEPAMÁTKOVÉHO OBJEKTU:

Ministerstvo kultury poskytuje finanční prostředky také na obnovu nepamátkových objektů, v souladu čl. 1 Úmluvy o ochraně architektonického dědictví Evropy. Památkové rezervace a památkové zóny představují významný prvek českého kulturního dědictví. Z hlediska čl. 1 Úmluvy o ochraně architektonického dědictví Evropy (publikována pod č. 73/2000 Sb. m. s.) jde o architektonické soubory coby prvky architektonického dědictví, přičemž podle čl. 6 odst. 1 této úmluvy je Česká republika povinna poskytovat finanční podporu na údržbu a restaurování architektonického dědictví.

Souhrnnou výši nákladů na jejich opravu pro příslušný kalendářní rok odsouhlasí na svém jednání Ústřední komise Ministerstva kultury pro Program regenerace v souladu se Zásadami programu. Pro jejich poskytnutí platí tato pravidla:

- jde o záchranu významných památkových hodnot nebo obnovu významných architektonických nebo uměleckořemeslných prvků,
- objekt je vlastnictvím města,
- objekt se nachází na území MPR nebo MPZ nebo PR Kuks,
- finanční spoluúčast vlastníka tvoří min. 50 % z celkových nákladů na uznatelné práce v příslušném roce.

ŽÁDOST Z REZERVY PROGRAMU REGENERACE NA OBNOVU NEPAMÁTKOVÉHO OBJEKTU

Zde je nutné, aby o finanční prostředky město požádalo písemně volnou formou (žádost města) **optimálně do 14. 6. příslušného kalendářního roku.**

V originálu této žádosti město uvede, že se jedná o žádost z rezervy Programu regenerace NA NEPAMÁTKOVÝ OBJEKT a požádá o konkrétní částku (v Kč, v celých tisících)

V žádosti by měly být zdůrazněny již výše uvedené skutečnosti:

- jde o záchranu významných památkových hodnot nebo obnovu významných architektonických nebo uměleckořemeslných prvků,
- objekt je vlastnictvím města,
- objekt se nachází na území MPR nebo MPZ nebo PR Kuks,
- celkové náklady na opravu objektu v příslušném roce,
- částka, o kterou vlastník žádá,
- rozpočet k uvedeným celkovým nákladům,
- fotografie objektu a zamýšlených prací.

Posílejte v oddělené obálce s uvedením, že se jedná o žádost z rezervy Programu regenerace na obnovu NEPAMÁTKOVÉHO OBJEKTU!

Po odsouhlasení zařazení akcí opravy a výše částek na opravu objektů Ústřední komisí Ministerstva kultury pro Program regenerace jsou vlastníci pracovníky Ministerstva kultury vyzváni k doložení dalších dokladů, a to: originálu souhrnného přehledu, originálu speciálního formuláře žádosti, který bude dostupný na webových stránkách Ministerstva kultury, originálu dokladu vlastnictví včetně snímku katastrální mapy. Další doklady uvedené v souhrnném přehledu lze zaslat Ministerstvu kultury v kopii. Dotace na obnovu nepamátkového objektu Ministerstvo kultury proplácí na základě předložených faktur za kompletně provedené práce. Proplácení faktur musí být prováděno výhradně prostřednictvím bankovního ústavu. (...dále platí stejná pravidla, jako pro příspěvek viz výše včetně proplácení příspěvků na základě dodaných faktur).

Vyúčtování DOTACÍ NA OPRAVU NEPAMÁTKOVÝCH OBJEKTŮ

Ministerstvu kultury se zasílá:

- **originál tabulky vyúčtování DOTACE (příloha rozhodnutí o poskytnutí dotace)** Pokud byla poskytnuta dotace na obnovu kulturní památky plátcí DPH, to znamená z nákladů bez DPH, je nutné také vyúčtovat v částce bez DPH a tuto částku uvést do tabulky vyúčtování dotace;
- kopie faktur;
- soupisy provedených prací k jednotlivým fakturám;
- výpisy z účtů k jednotlivým fakturám;
- fotografie, dokládající, že v průběhu obnovy vlastník nemovité kulturní památky upozornil vhodným způsobem (tabulkou, transparentem, umístěním informační tabulky atp.) na skutečnost, že akce obnovy je prováděna s využitím dotace poskytnuté Ministerstvem kultury v rámci Programu regenerace (povinnost podle § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel), VZOR transparentu je vyvěšen na webových stránkách Ministerstva kultury.

Pozn. doklady, které byly zaslány k proplacení dotace na nepamátkový objekt, není nutné v rámci dokladů k vyúčtování zasílat znova.

ŽÁDOST Z REZERVY PROGRAMU REGENERACE NA OBNOVU KULTURNÍCH PAMÁTEK

Zde je nutné, aby o finanční prostředky město požádalo písemně volnou formou (žádost města). **V originálu této žádosti město uvede, že se jedná o žádost z rezervy Programu regenerace a požádá o konkrétní částku (v Kč, v celých tisících)**

V žádosti musí být dále uvedeny tyto skutečnosti:

- identifikace kulturní památky, na kterou se příspěvek žádá (adresa, rejstříkové číslo KP),
- uvedení vlastníka kulturní památky a zda je plátcem DPH,
- požadovaná částka z rezervy, o kterou je požádáno na konkrétní kulturní památku
- celkové náklady na obnovu kulturní památky (včetně DPH nebo bez DPH, podle plátcovství vlastníka) v příslušném roce,
- rozpočet akce obnovy kulturní památky z rezervy Programu regenerace,
- fotografie objektu a zamýšlených prací,
- v případě, že se kulturní památka nachází v jiném vlastnictví než města, je třeba vyjádření města, že bere na vědomí finanční spoluúčast města na akci obnovy,

Posílejte v oddělené obálce s uvedením, že se jedná o žádost z rezervy Programu regenerace!

Termíny podání žádostí o finanční prostředky z rezervy Programu regenerace, za podmínky že akce obnovy kulturní památky je uvedena v Anketním dotazníku na rok 2023 (tyto termíny nejsou striktní):

z I. etapy rezervy: do 14. 6. 2023

z II. etapy rezervy: do 31. 8. 2023

Po odsouhlasení zařazení akcí obnovy kulturních památek do Programu a výše částek na obnovu kulturních památek Ústřední komisí Ministerstva kultury pro Program regenerace jsou města Ministerstvem kultury vyzvána k doložení příslušných dokladů podle toho, zda-li se bude jednat o příspěvek nebo dotaci (viz výše). Termíny doložení dokladů v rámci rezervy jsou podrobně popsány v dopisu městům s MPR, MPZ a PR Kuks s informacemi o Programu v roce 2023 a Rozpisem státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón. Dopis je zaslán po jednání Ústřední komise pro Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón v I. čtvrtletí roku.

Upozornění:

Pro rezervu Programu regenerace a výhry v soutěži Cena za nejlepší přípravu a realizaci Programu regenerace platí Zásady Programu regenerace a Podmínky přiznání příspěvku. Akce obnovy kulturní památky musí být uvedena v Anketním dotazníku na rok 2023.

VRÁCENÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ MINISTERSTVU KULTURY

Zjistí-li příjemce, že finanční prostředky poskytnuté Ministerstvem kultury nebudou vyčerpány, je třeba je vrátit. Pokud budou finanční prostředky vráceny do konce září až poloviny října příslušného kalendářního roku, je možno je ještě využít v rámci rozdělení finančních prostředků z rezervy Programu regenerace. Pokud budou finanční prostředky vráceny později, nelze je již zůřadovat a budou vráceny zpět do státního rozpočtu.

- 1) pokud budete nevyčerpané prostředky vracet v průběhu kalendářního roku (nejpozději do 31. 12. 2023), vracíte je na: účet Ministerstva kultury č.ú. 3424001/0710 pod variabilním symbolem, který máte uveden v podmínkách rozhodnutí Ministerstva kultury. (strana 2)

- 2) pokud budete vracet finanční prostředky v rámci vyúčtování Programu regenerace, (od 1. 1. 2024 do 15. 2. 2024), vracíte je na depozitní účet Ministerstva kultury č.ú. 6015-3424001/0710 pod variabilním symbolem, který máte uveden v podmínkách rozhodnutí Ministerstva kultury (strana 2)
- 3) pokud budete nevyčerpané finanční prostředky vracet po výše uvedeném termínu (po 15. 2. 2024) a na základě výzvy Ministerstva kultury podle § 14f zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vracíte je na depozitní účet Ministerstva kultury č.ú. 6015-3424001/0710 pod variabilním symbolem, který máte uveden v podmínkách rozhodnutí Ministerstva kultury (strana 2).

OSTATNÍ USTANOVENÍ

Na příspěvek, dotaci není právní nárok. Výše příspěvku, dotace je závislá na výši státního rozpočtu České republiky a množství podaných žádostí o zařazení akcí obnovy kulturních památek do Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón.

Ministerstvo kultury upozorňuje, že na základě žádosti podané mimo termín a v rozporu se Zásadami programu není možné poskytnout příspěvek, dotaci.

Ministerstvo kultury je oprávněno zahájit řízení o odnětí příspěvku/dotace, pokud po vydání rozhodnutí nastanou skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (například dojde k vázání prostředků státního rozpočtu nebo Ministerstvo kultury zjistí, že údaje, na jejichž základě byl příspěvek/dotace poskytnut/a, byly neúplné nebo nepravdivé

Osobní údaje žadatele uvedené v žádosti o poskytnutí příspěvku budou zpracovávány Ministerstvem kultury v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, za účelem posouzení žádosti; pokud bude příspěvek poskytnut, budou osobní údaje žadatele zveřejněny ve veřejně přístupném informačním systému Ministerstva financí, případně jiným způsobem podle platných právních předpisů.

Ministerstvo kultury upozorňuje na povinnost poskytovat statistické údaje podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů.

Věnujte pozornost žádostem, vyúčtováním a ostatním dokladům, které posíláte Ministerstvu kultury. Zkontrolujte, zda obsahují všechny potřebné náležitosti a jsou v souladu s požadavky uvedenými v tomto materiálu pro rok 2023. Umožníte tak hladší průběh administrace Programu regenerace.

Všechny aktuální dokumenty, pokyny, formuláře, vzor „Transparentu Programu regenerace s logem“ a další materiály, důležité pro administraci Programu regenerace naleznete na webových stránkách Ministerstva kultury:

<https://www.mkcr.cz/program-regenerace-mestських-pamatkovych-rezervaci-a-mestських-pamatkovych-zon-282.html>

KONTAKTY:

Ing. Michaela Exnarová tel.: 257 085 487 michaela.exnarova@mkcr.cz
vedoucí oddělení regenerace kulturních památek a památkově chráněných území v odboru
památkové péče

Akad. arch. Irena Falkum tel.: 257 085 439 irena.falkum@mkcr.cz
*garant programu a má na starosti kraje: Středočeský, Karlovarský, Královéhradecký, Plzeňský,
Jihočeský*

Mgr. Markéta Tošovská, DiS. tel.: 257 085 488 marketa.tosovska@mkcr.cz
*má na starosti kraje: Ústecký, Liberecký, Vysočina, Olomoucký, Jihomoravský, Moravskoslezský,
Zlínský, Praha, Pardubický*

Oznámení Ministerstva kultury:

Dne 13. 11. 2021 byl přijat Nejvyšším správním soudem první konečný rozsudek č. j. 5 As 157/2019 – 27, který se týká tzv. „pozdě zapsaných památek“ tj. kulturních památek, které byly do státních seznamů zapsány podle pravidel stanovených v zákoně č. 22/1958 Sb., o kulturních památkách, až po 1. 1. 1988, tedy po nabytí účinnosti zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, kterým byl zákon č. 22/1958 Sb. zrušen. V roce 1987 byl přijat zákon o státní památkové péči, který v § 42 odst. 1 vyjádřil princip ochrany těch dosavadních kulturních památek, které byly zapsány ve státních seznamech podle zákona č. 22/1958 Sb., aniž by ale současně obsahoval přechodná ustanovení pro případ, že zahájené procesy (včetně zápisů) podle rušeného zákona č. 22/1958 Sb., o kulturních památkách, nebyly do 31. 12. 1987 ukončeny. Žádné ustanovení zákona o státní památkové péči tedy neobsahovalo vyjádření principu, že by po 31. 12. 1987 bylo možné dokončit neukončené postupy a řízení podle dosavadní právní úpravy. Tzv. „**pozdě zapsané památky**“ **tedy nejsou dle výše uvedeného rozsudku kulturními památkami.**

V této souvislosti Ministerstvo kultury doporučuje, aby vzhledem k výše zmíněnému rozsudku v této věci byla pro aktuálně vedená nebo připravovaná řízení ze strany orgánů památkové péče při výkonu státní správy na úseku památkové péče prověřena i data zápisů kulturních památek do tehdejších státních seznamů a v případě, že se správní orgán bude domnívat, že jde o pozdní zápis, aby v takovém případě toto zjištění konfrontoval s názorem Národního památkového ústavu, který podle § 7 zákona o státní památkové péči vede Ústřední seznam kulturních památek, a správní řízení nebo postup u tzv. „pozdě zapsané památky“, pokud se na daný případ nevztahuje ochrana z důvod památkové rezervace, památkové zóny nebo ochranného pásma, zastavil nebo jej nezahajoval. Ministerstvo kultury a Národní památkový ústav činí kroky k tomu, aby závěry obsažené ve výše uvedeném rozsudku byly do Ústředního seznamu kulturních památek ČR systémově promítnuty a aby toto promítnutí trvalo co nejkratší dobu, nicméně jistou dobu si tyto kroky vyžádají.

Zároveň Ministerstvo kultury žádá, aby tzv. „pozdě zapsané památky“ nebyly doporučovány úřady obcí s rozšířenou působností, krajskými úřady a Národním památkovým ústavem k zařazení do programů na obnovu kulturních památek Ministerstva kultury na úseku státní památkové péče a následnému poskytnutí finančních příspěvků z těchto programů.

Vlastníku tzv. „pozdě zapsané památky“, který chce, aby jeho věc nebo stavba byla kulturní památkou, lze doporučit, aby se obrátil na Ministerstvo kultury o prohlášení za kulturní památku. Pro urychlení řízení, o prohlášení lze v podání doložit stanoviska obce s rozšířenou působností a krajského úřadu k návrhu na prohlášení. Podání vlastníkovi pomůže vypracovat příslušné územní pracoviště Národního památkového ústavu. Následně po prohlášení může žádat o poskytnutí finančního příspěvku z některého z programů Ministerstva kultury na obnovu kulturních památek na úseku státní památkové péče.