Městský úřad Brušperk

K náměstí 22

739 44 Brušperk

**ŽÁDOST O PRONÁJEM OBECNÍHO BYTU**

(Vyplňujte hůlkovým písmem a platné odpovědi označte křížkem)

* Nová žádost
* Obnovení žádosti

**1**. Příjmení a jméno žadatele:…………………………………………………………………

Rodné číslo:………………………………………..Stav:……………………………………..

Adresa trv. pobytu dle OP:………………………………………………………………………

Adresa pro zasílání pošty, vč. PSČ (pokud se liší od trv. bydliště):

…………………………………………………………………………………………………

Jiný kontaktní údaj pro případné urychlení předání informace ze strany úřadu: e-mail, tel. číslo:……………………………………………………………………………………………..

**2.** Zaměstnavatel a adresa zaměstnavatele, OSVČ, ÚP, důchodce

…………………………………………………………………………………………………..

Zaměstnán(a) jako:………………………………………………………………………………

Zdroj obživy:

* pravidelná mzda
* sociální dávky
* bez stálého příjmu
* veden na ÚP
* MD, RD
* starobní/invalidní důchod I, II, III st.

Pokud nemáte žádný příjem, uveďte zde důvod:……………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

**3.** Osobní údaje manžela/manželky případně jiné osoby, které uzavřením nájemní smlouvy vznikne smluvně právo společného nájmu:

Jméno a příjmení:……………………………………………..Rodné číslo:…………………..

Vztah k žadateli:…………………………..Trvalé bydliště:……………………………………

Zaměstnání a adresa zaměstnavatele:…………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

**4.** Děti žadatele: příjmení, jméno, datum narození

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

**5.** Současné bytové poměry žadatele:

Velikost bytu:……………………………………………………………………………………

* u rodičů/dětí ve společné domácnosti
* nájemní byt - nájemní smlouva do dne……………….
* po rozvodu ve společném bytě
* jiné (sdělte jaké):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

**6.** Osamělý rodič s dítětem:

* ano
* ne

**7.** Podrobné zdůvodnění žádosti:………….…………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Přílohy:

* Fotokopie nájemní smlouvy
* Rozhodnutí o rozvodu manželství

Prohlášení žadatele

* Prohlašuji, že nemám finanční či jiné závazky po lhůtě splatnosti vůči městu Brušperk.
* Prohlašuji tímto, že nemám vlastnické, spoluvlastnické nebo obdobné právo k bytu, ani k bytovému nebo rodinnému domu a nemám nájemní smlouvu na dobu neurčitou k žádnému bytu, a to ani manžel/ka nebo druh-družka-spolužadatel.
* Prohlašuji, že jsem já ani nikdo ze spolužadatelů v posledních 5-ti letech neprodal (nedaroval) byt (v osobním vlastnictví, družstevní) nebo dům, pokud ano, zdůvodnění uvádím v bodě č. 7 této žádosti.
* Prohlašuji, že mnou uvedené údaje jsou pravdivé a že jsem si vědom(a), že při uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů bude tato žádost vyřazena ze seznamu žadatelů o byt.
* Prohlašuji, že jsem si vědom(a) povinnosti každoročně, vždy do 31. 3. následujícího roku po podání žádosti, prostřednictvím formuláře “Obnovení žádosti o byt” potvrdit, že na své žádosti trvám a osobní údaje uvedené v žádosti se nezměnily.
* Souhlasím se zpracováním poskytnutých osobních údajů v souvislosti s vyřizováním této žádosti a případným uzavřením nájemní smlouvy ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. v platném znění, o ochraně osobních údajů a dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR).

Městský úřad Brušperk zpracovává osobní údaje žadatele o pronájem obecního bytu a dalších členů domácnosti za účelem vedení evidence přijatých žádostí a rozhodnutí o přidělení bytu předcházejícího uzavření smlouvy o nájmu obecního bytu. Zpracování osobních údajů probíhá na základě oprávněného zájmu městského úřadu po celou dobu zařazení platné žádosti do evidence městského úřadu. Zpracování osobních údajů končí rozhodnutím o přidělení bytu nebo ukončením žádosti ze strany žadatele. Následně je zpracování omezeno pouze pro naplnění účelu zákonem stanovené archivace. Zpracování provádějí výhradně zaměstnanci městského úřadu, příjemci jsou dále také členové Sociální a zdravotní komise Rady města a členové Rady města při rozhodování o přidělení bytu. Údaje nejsou poskytovány jinému subjektu k dalšímu zpracování. Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i automatizovaně v elektronických informačních systémech, a to vždy při technickém, organizačním a personálním zabezpečení ve smyslu požadavků zákona o ochraně osobních údajů. Detailní informace o zpracování osobních údajů a možnosti uplatnění práv jejich subjektů jsou k dispozici na kontaktních pracovištích úřadu.

Svým podpisem vyjadřuje žadatel souhlas se všemi skutečnostmi uvedenými v této žádosti.

Datum podání………………………podpis žadatele…………………………………………...