

**ZÁPIS A USNESENÍ**  
**3. schůze rady města Brušperka konané dne 5. prosince 2022**

---

Schůzi rady města předsedá starostka města a je zahájena v 09.00 hod.

Přítomných členů rady města 4.

Přítomni: Ing. Lucie Krátká, Mgr. Tomáš Kocourek, Lenka Karasová, Petr Hajnoš

Omluven: PaedDr. Miloš Vontroba

1) Zahájení.

Rada schvaluje program 3. schůze rady města.

1. Zahájení
2. Kontrola plnění úkolů
3. Stav na bankovních účtech města a plnění dotací a daní ke dni 29. 11. 2022
4. Smlouvy města
5. Návrh pravidel rozpočtového provizoria na období od 1. 1. 2023 do doby schválení rozpočtu na rok 2023
6. Výsledky hospodaření města Brušperka a jeho příspěvkových organizací k 30. 9. 2022
7. Návrh rozpočtového opatření RO č. 9 – R/2022
8. Změna odpisového plánu Mateřské školy Brušperk
9. Změna Zásad pro tvorbu a čerpání finančních prostředků sociálního fondu zaměstnanců a uvolněných členů zastupitelstva města Brušperk na období let 2018 až 2022
10. Návrh obecně závazné vyhlášky OZV č. 2/2022 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství
11. Odměny ředitelů příspěvkových organizací a organizační složky města
12. Návrh na zařazení veřejně prospěšné stavby do Změny č. 1 Územního plánu Brušperk
13. Cena stočného za odvádění odpadních vod u kanalizace ve vlastnictví města pro období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023
14. Pohledávky obecní byty
15. Komise rady města pro volební období 2022 – 2026 (redakční rada, kulturní, sociální)
16. Návrh programu 3. zasedání zastupitelstva města Brušperka
17. Stanovení výše místního poplatku za obecní systém odpadového hospodářství na rok 2023
18. Informace starosty, místostarosty a tajemníka městského úřadu
19. Náměty, dotazy, připomínky a podněty členů rady města

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 36**

Program 3. schůze rady města.

Rada schvaluje ověřovatele zápisu Mgr. Tomáše Kocourka.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se:**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 37**

Pověřeného člena rady města pro ověření zápisu Mgr. Tomáše Kocourka.

2) Kontrola plnění úkolů

Rada provedla a bere na vědomí kontrolu plnění úkolů vzešlých ze schůzí rady města minulého volebního období, kterými se detailně zabývala (v předcházejících dvou radách tohoto volebního období nebyly přijaty žádné úkoly). Pro toto volební období ponechala pouze tři úkoly přecházející z minulého volebního období dle předlohy č. 2 této schůze RM.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/BERE NA VĚDOMÍ, bod 78**

Kontrolu plnění úkolů rady města.

### 3) Stav na bankovních účtech města a plnění dotací a daní ke dni 29. 11. 2022

Rada vzala na vědomí stav finančních prostředků vedených u bankovních subjektů a plnění dotací a daňových příjmů.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/BERE NA VĚDOMÍ, bod 79**

Stav finančních prostředků na bankovních účtech města v celkové výši 43 287 348,57 Kč (včetně kontokorentu) a plnění dotací a daní ke dni 29. 11. 2022 dle přílohy.

### 4) Smlouvy města

Rada projednala a schvaluje smlouvy se společností ČEZ ESCO, a.s. na dodávku energií pro město a jeho příspěvkové organizace na rok 2023. Zadávací řízení proběhlo dle § 63 odst. 5 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, o výběru dodavatele.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 38**

Uzavření smluv o sdružených službách dodávky energií, a to dodávek elektřiny a sdružených služeb včetně zajištění distribuce elektřiny a systémových služeb ze sítí nízkého napětí se společností ČEZ ESCO, a.s., IČ: 035 92 880, se sídlem ulice Duhová 1444/2, Praha, 140 00 na období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 na odběrné místo Město Brušperk, se sídlem K Náměstí 22, 739 44, Brušperk, číslo smlouvy 1295528622/2. Současně zmocňuje starostku k podpisu smlouvy.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 39**

Uzavření smluv o sdružených službách dodávky energií, a to dodávek elektřiny a sdružených služeb včetně zajištění distribuce elektřiny a systémových služeb ze sítí nízkého napětí se společností ČEZ ESCO, a.s., IČ: 035 92 880, se sídlem ulice Duhová 1444/2, Praha, 140 00 na období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 na odběrné místo Domov pro seniory Ondráš, se sídlem Fryčovická 518, 739 44, Brušperk, číslo smlouvy 1295528896. Současně zmocňuje ředitelku DSO k podpisu smlouvy.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 40**

Uzavření smluv o sdružených službách dodávky plynu, a sdružených služeb včetně zajištění distribuce plynu. Se společností ČEZ ESCO, a.s., IČO: 035 92 880, se sídlem ulice Duhová 1444/2, Praha, 140 00 na období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 na odběrné místo Mateřská škola Brušperk, p. o., se sídlem Sportovní 520, 739 44, Brušperk, číslo smlouvy 1295528812. Současně zmocňuje ředitelku mateřské školy k podpisu smlouvy.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 41**

Uzavření smluv o sdružených službách dodávky plynu, a sdružených služeb včetně zajištění distribuce plynu. Se společností ČEZ ESCO, a.s., IČ: 035 92 880, se sídlem ulice Duhová 1444/2, Praha, 140 00 na období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 na odběrné místo Město Brušperk, se sídlem K Náměstí 22, 739 44, Brušperk, číslo smlouvy 1295528627/2. Současně zmocňuje starostku k podpisu smlouvy.

***Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0***

**RM-3/SCHVALUJE, bod 42**

Uzavření smluv o sdružených službách dodávky energií, a to dodávek elektřiny a sdružených služeb včetně zajištění distribuce elektřiny a systémových služeb ze sítí vysokého napětí se společností **ČEZ ESCO, a.s.**, IČ: 035 92 880, se sídlem ulice Duhová 1444/2, Praha, 140 00 na období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 na odběrné místo Mateřská škola Brušperk, p. o., se sídlem Sportovní 520, 739 44, Brušperk, číslo smlouvy 1295528777. Současně zmocňuje ředitelku mateřské školy k podpisu smlouvy.

***Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0***

**RM-3/SCHVALUJE, bod 43**

Uzavření smluv o sdružených službách dodávky energií, a to dodávek elektřiny a sdružených služeb včetně zajištění distribuce elektřiny a systémových služeb ze sítí vysokého napětí se společností **ČEZ ESCO, a.s.**, IČ: 035 92 880, se sídlem ulice Duhová 1444/2, Praha, 140 00 na období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 na odběrné místo Město Brušperk, se sídlem K Náměstí 22, 739 44, Brušperk, číslo smlouvy 1295528619. Současně zmocňuje starostku k podpisu smlouvy.

***Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0***

**RM-3/SCHVALUJE, bod 44**

Uzavření smluv o sdružených službách dodávky energií, a to dodávek plynu a sdružených služeb včetně zajištění distribuce plynu se společností **ČEZ ESCO, a.s.**, IČ: 035 92 880, se sídlem ulice Duhová 1444/2, Praha, 140 00 na období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 na odběrné místo Domov pro seniory Ondráš, se sídlem Fryčovická 518, 739 44, Brušperk, číslo smlouvy 1295528921. Současně zmocňuje ředitelku DSO k podpisu smlouvy.

***Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0***

**RM-3/SCHVALUJE, bod 45**

Uzavření smluv o sdružených službách dodávky plynu, a sdružených služeb včetně zajištění distribuce plynu. Se společností **ČEZ ESCO, a.s.**, IČO: 035 92 880, se sídlem ulice Duhová 1444/2, Praha, 140 00 na období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 na odběrné místo Základní škola Vojtěcha Martínka, Sportovní 574, 739 44, Brušperk, číslo smlouvy 1295530148. Současně zmocňuje ředitele školy k podpisu smlouvy.

***Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0***

**RM-3/SCHVALUJE, bod 46**

Uzavření smluv o sdružených službách dodávky plynu, a sdružených služeb včetně zajištění distribuce plynu. Se společností **ČEZ ESCO, a.s.**, IČ: 035 92 880, se sídlem ulice Duhová 1444/2, Praha, 140 00 na období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 na odběrné místo Základní škola Vojtěcha Martínka, Sportovní 574, 739 44, Brušperk, číslo smlouvy 1295530151. Současně zmocňuje ředitele školy k podpisu smlouvy.

Rada schvaluje smlouvy s firmou COPY STAR, s. r. o. týkající se poskytování služeb kopírovací techniky pro pracoviště MěÚ, kde kopírovací zařízení přímo slouží potřebám občanů. Smlouvy jsou uzavírány na období jednoho roku s finančním zastropováním 35 tis. Kč bez DPH.

***Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0***

**RM-3/SCHVALUJE, bod 47**

Servisní smlouvu na udržování kopírovacího stroje Konice Minolta C 224 set na pracovišti Czech pointu s firmou **COPY STAR, s.r.o.** Hrušovská 2678/20, 702 00 Ostrava, IČ 253 83 370 na dobu od 3. 1. 2023 do 31. 12. 2023. Současně zmocňuje starostku k podpisu smlouvy.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 48**

Servisní smlouvu kopírovacího stroje Konice Minolta C 3350 na pracovišti pokladny s firmou **COPY STAR, s.r.o.** Hrušovská 2678/20, 702 00 Ostrava, IČ 253 83 370 na dobu od 3. 1. 2023 do 31. 12. 2023. Současně zmocňuje starostku k podpisu smlouvy.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 49**

Servisní smlouvu kopírovacího stroje Konice Minolta C 258 set na pracovišti informačního centra s firmou **COPY STAR, s.r.o.** Hrušovská 2678/20, 702 00 Ostrava, IČ 253 83 370 na dobu od 3. 1. 2023 do 31. 12. 2023. Současně zmocňuje starostku k podpisu smlouvy.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 50**

Smlouvu o pronájmu kopírovacího stroje Konice Minolta 5020i na pracovišti matriky, obřady s firmou **COPY STAR, s.r.o.** Hrušovská 2678/20, 702 00 Ostrava, IČ 253 83 370 na dobu od 3. 1. 2023 do 29. 2. 2024. Současně zmocňuje starostku k podpisu smlouvy.

Rada schvaluje smlouvu o dílo s firmou DIGIS s. r. o. týkající se zajištění aktualizace mapových podkladů a souvisejících činností v prohlížeči GIS, zákaznické podpory a ostatních činností specifikovaných ve smlouvě čl. I.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 51**

Smlouvu o dílo na zajištění aktualizace mapových podkladů a předmětu následných činností: podpora modulu pasportu hřbitova, aktualizace katastrálních území a datová podpora obcí spravovaných stavebním úřadem Brušperk, aktualizace pronájmu městských pozemků v prohlížeči GIS a věcných břemen, zákaznická podpora, a ostatní činnosti specifikované v článku I. smlouvy, s firmou **DIGIS s.r.o.**, Výstavní 292/13, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, IČ 19012276 za max. cenu 43 560 Kč vč. DPH/rok 2023. Současně zmocňuje starostku k podpisu smlouvy.

Rada schvaluje dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo s firmou Dobré stavby s. r. o. týkající se rekonstrukce bytového domu č. p. 270 na ulici Staroveská. Dodatek řeší vícepráce – rekonstrukce koupelny přízemního bytu č. 1 a úprava koupelny, části kuchyně a vstupu do bytu č. 2 v prvním nadzemním podlaží obytného domu.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 52**

Dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo na stavební úpravy RD – Staroveská 270 ve výši 409 789 Kč bez DPH s firmou **Dobré stavby s. r. o.**, Serafinova 396/9, Ostrava.- Kunčice, 719 00 Ostrava, IČ: 258 28 495. Současně zmocňuje starostku k podpisu dodatku č. 2.

Rada projednala žádost pana \*\*\*\*\* týkající se převodu pronájmu pozemku parc. č. 1934/3 v lokalitě ul. Borošínská na paní \*\*\*\*\* , majitelku přílehlého pozemku parc. č. 1929/1. Nájemní smlouva byla s městem uzavřena 20. 10. 2010. Rada rozhoduje o ukončení nájemní smlouvy. Následovat bude zveřejnění záměru pronájmu části dotčeného pozemku na úřední desce a poté uzavření nové nájemní smlouvy za stejných smluvních podmínek.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/ROZHODUJE, bod 60**

O ukončení nájemní smlouvy ze dne 8. 11. 2010 mezi městem Brušperk a \*\*\*\*\*,  
tč. bytem \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, jejímž předmětem je pronájem části pozemku  
parc. č. 1934/3 o výměře 105 m<sup>2</sup>, k. ú. Brušperk, obec Brušperk, lokalita ul. Borošínská,  
dohodou, a to k 31. 12. 2022. Současně zmocňuje starostku k podpisu dohody o ukončení  
nájemní smlouvy.

Rada rozhoduje o prodloužení smluv na nájem obecních bytů, o ukončení smlouvy na nájem  
obecního bytu, o uzavření nové smlouvy na nájem obecního bytu a o poskytnutí slevy na nájem  
obecního bytu.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/ROZHODUJE, bod 61**

1. O prodloužení smluv na nájem obecního bytu od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2024:

- \*\*\*\*\*, K Svaté vodě 572, byt č. 1
- \*\*\*\*\*, K Svaté vodě 5581, byt č. 6
- \*\*\*\*\*, K Svaté vodě 582, byt č. 4
- \*\*\*\*\*, K Pastevníku 860, byt č. 1
- \*\*\*\*\*, Jožky Matěje 215
- \*\*\*\*\*, Dráhy 471, byt č. 1
- \*\*\*\*\*, Dráhy 471, byt č. 4
- \*\*\*\*\*, Dráhy 471, byt č. 7

O prodloužení smluv na nájem obecního bytu od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023:

- \*\*\*\*\*, K Svaté vodě 572, byt č. 8
- \*\*\*\*\*, K Pastevníku 860, byt č. 2
- \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, K Svaté vodě 581, byt č. 2
- \*\*\*\*\*, K Svaté vodě 582, byt č. 3
- \*\*\*\*\*, Dráhy 471, byt č. 8
- \*\*\*\*\*, K Svaté vodě 1086, byt č. 7

O ukončení smlouvy na nájem obecního bytu č. 8 na ulici K Svaté vodě 581  
s panem \*\*\*\*\* ke dni 31. 12. 2022.

O uzavření smlouvy na nájem obecního bytu č. 8 na ulici K Svaté vodě 581  
s panem \*\*\*\*\* od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

O prodloužení smluv na nájem obecního bytu od 1. 1. 2023 do 30. 6. 2023:

- \*\*\*\*\*, Staroveská 270, byt č. 3

O prodloužení smluv na nájem obecního bytu od 1. 1. 2023 do 31. 3. 2023:

- \*\*\*\*\*, K Svaté vodě 1086, byt č. 1
- \*\*\*\*\*, K Svaté vodě 1086, byt č. 4
- \*\*\*\*\*, K Svaté vodě 1086, byt č. 8

2. O poskytnutí slevy na nájmu obecního bytu č. 5 \*\*\*\*\* na ulici K Pastevníku 860  
z důvodu technické závady v domě po dobu od 1. 12. 2022 do 28. 2. 2023 ve výši 700 Kč  
měsíčně.

Rada projednala a rozhoduje o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene  
se společností GasNet, s. r. o. zastoupenou dle plné moci společností GasNet Služby, s. r. o.,  
jehož předmětem je zřízení služebnosti pro stavbu plynárenského zařízení - plynovodu z důvodu  
stavby okružní křižovatky na pozemcích v majetku města, a to za cenu 2 000 Kč.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/ROZHODUJE, bod 62**

O uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene mezi Městem Brušperk a budoucí oprávněnou – **GasNet, s.r.o.**, se sídlem Klíšská 940/96, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem, IČ 272 95 567, jejímž předmětem je zřízení služebnosti ke stavbě „PREL A Brušperk, NTL plynovod,okružní křižovatka – SO 502, číslo stavby 8800106926“ na pozemcích parc. č. 583/2, 583/3, 594/1, 2913/28, 2931/29, 2931/10 v k. ú. Brušperk, obec Brušperk za jednorázovou náhradu ve výši 2 000 Kč bez DPH. Současně zmocňuje starostku k podpisu smlouvy.

5) Návrh pravidel rozpočtového provizoria pro rozpočtové hospodaření města Brušperka od 1. 1. 2023 do doby schválení rozpočtu na rok 2023

Rada projednala a doporučuje zastupitelstvu města stanovit pravidla rozpočtového provizoria, jež jsou každoročně předkládána a dle kterých město hospodáří do doby schválení rozpočtu konkrétního roku.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/DOPORUČUJE ZM, bod 68**

**ZM – 3/STANOVÍ**

Pravidla rozpočtového provizoria pro rozpočtové hospodaření města Brušperka na období od 1. 1. 2023 do doby schválení rozpočtu na rok 2023 dle přílohy.

6) Výsledky hospodaření města Brušperka a jeho příspěvkových organizací k 30. 9. 2022

Rada bere na vědomí výsledky hospodaření města a výsledky hospodaření příspěvkových organizací města k 30. 9. 2022. Kontrolou a porovnáním účetních výkazů nebyly zjištěny žádné zásadní nesrovnalosti a výkazy korespondují s předloženými výsledky hospodaření k uvedenému datu.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 2/BERE NA VĚDOMÍ, bod 80**

Výsledky hospodaření města Brušperka a jeho příspěvkových organizací k 30. 9. 2022: Základní škola V. Martínka Brušperk, okres Frýdek – Místek, Základní umělecká škola Jožky Matěje Brušperk, příspěvková organizace, Mateřská škola Brušperk, Sportovní 520, příspěvková organizace a Domov pro seniory Ondráš, příspěvková organizace.

**10.30 hod. – na schůzi rady města se na pozvání starostky dostavil ředitel ZŠ V. Martínka Mgr. Aleš Vyvial.**

**Ředitel ZŠ Mgr. Aleš Vyvial** – podal vyjádření k podnětu paní \*\*\*\*\* vznesené na 2. zasedání zastupitelstva města týkající se navýšení kapacity školy na 650 žáků, přičemž z 30 % se jedná o dojíždějící děti z jiných obcí. V této souvislosti se zajímala, v čem město shledává výhodu navýšeného počtu žáků.

Vzhledem k tomu, že se jedná o veřejnou službu, je škola povinna, v případě zájmu dětí z okolních obcí, službu poskytnout, a to až do maximální kapacity školy. Protože má škola dlouhodobě velmi dobré renomé, je o výuku v ní zájem a tomu byla přizpůsobena modernizace školy a její nová přístavba. S úspěchem se setkává také ZUŠ J. Matěje, která je součástí objektu školy - žák se celý den pohybuje v bezpečném prostoru areálu této instituce.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 2/BERE NA VĚDOMÍ, bod 81**

Informaci ředitele Základní školy Vojtěcha Martínka Brušperk Mgr. Aleše Vyviala o areálu této instituce a struktuře žáků navštěvující základní školu.

**12.00 hod. – ze schůze rady města odešel ředitel ZŠ V. Martínka Mgr. Aleš Vyvial.**

7) Návrh rozpočtového opatření RO č. 9 – Z/2022

Rada projednala návrh devátého rozpočtového opatření a následně ho doporučila ke schválení zastupitelstvu města. Obsahem rozpočtové změny je především navýšení objemu finančních prostředků vlivem dotačních titulů v příjmové části a navýšení víceprací v bytovém domě čp. 270 ve výdajové části. Rezerva výdajové části rozpočtu na běžné a kapitálové výdaje po všech změnách činí 8 331,546 tis. Kč.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/DOPORUČUJE ZM, bod 69**

**ZM – 3/SCHVALUJE**

Rozpočtové opatření RO č. 9 – Z/2022 ve výši 782,179 tis. Kč dle přílohy takto:

<b>Příjmy a financování celkem</b>	<b>136 080,332 tis. Kč</b>
Financování	39 034,545 tis. Kč
Běžné a kapitálové příjmy	97 045,787tis. Kč
<b>Výdaje a rezerva výdajové části rozpočtu celkem</b>	<b>136 080,332 tis. Kč</b>
Běžné a kapitálové výdaje	127 262,266 tis. Kč
Rezerva na obnovu vodovodů a kanalizací	296,520 tis. Kč
Rezerva běžných výdajů	500,000 tis. Kč
Rezerva kapitálových výdajů	7 831,546 tis. Kč
Participativní rozpočet	190,000 tis. Kč

8) Změna odpisového plánu mateřské školy Brušperk

Rada schvaluje změnu odpisového plánu mateřské školy Brušperk na rok 2022, který zachycuje navýšení odpisů majetku týkající se pořízení plotu s posuvnou bránou a nákupu interaktivní tabule.

V souvislosti s uvedeným rada ukládá ředitelce mateřské školy, aby do rozpočtu města zaslala zpět odvod odpisů DHM, a to následující den po obdržení příspěvku na svůj účet.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/SCHVALUJE, bod 53**

Změnu odpisového plánu dlouhodobého hmotného majetku příspěvkové organizace města Mateřská škola Brušperk, Sportovní 520, příspěvková organizace, na rok 2022, celková výše odpisů po změnách činí 891 134 Kč.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/UKLÁDÁ, bod 76**

Odvod odpisů DHM příspěvkové organizaci Mateřská škola Brušperk, Sportovní 520 příspěvková organizace, v roce 2022 ve výši 6 030 Kč zpět do rozpočtu města Brušperka, a to následující den po obdržení příspěvku na odpisy na její účet.

Z: ředitelka MŠ

T: po obdržení odpisů na účet PO

9) Změna Zásad pro tvorbu a čerpání finančních prostředků sociálního fondu zaměstnanců a uvolněných členů zastupitelstva města Brušperk na období let 2018 až 2022

Rada projednala a rozhoduje o uzavření dodatku č. 16 k „Zásadám pro tvorbu a čerpání finančních prostředků sociálního fondu zaměstnanců a uvolněných členů zastupitelstva města Brušperk na období let 2018 až 2022“. Dodatek řeší neomezenou platnost „Zásad“ a navýšení denního stravenkového paušálu.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/ROZHODUJE, bod 63**

O uzavření dodatku č. 16 k Zásadám pro tvorbu a čerpání finančních prostředků sociálního fondu zaměstnanců a uvolněných členů zastupitelstva města Brušperk, který řeší navýšení stravenkového paušálu osvobozeného od daně z příjmu na částku 50 Kč za odpracovanou směnu. Současně zmocňuje starostu k podpisu dodatku č. 16 k předmětným zásadám.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/DOPORUČUJE ZM, bod 70**

**ZM – 3/ROZHODUJE**

O poskytnutí příspěvku uvolněné člence zastupitelstva města ze sociálního fondu města Brušperku dle ustanovení § 80 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zásadami pro tvorbu a čerpání finančních prostředků sociálního fondu, příspěvek na stravování ve výši 50 Kč/odpracovaná směna/den, s platností od 1. 1. 2023.

10) OZV č. 2/2022, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství

Rada projednala a doporučuje zastupitelstvu města vydat Obecně závaznou vyhlášku č. 2/2022, o místním poplatku za užívání veřejného prostranství. Nová OZV je zpracována v souladu a dle metodického materiálu odboru dozoru a kontroly veřejné správy Ministerstva vnitra. Podstatnou změnou je osvobození poplatníků předsunutých prodejen kamenných provozoven na celém katastrálním území města. Tato OZV ruší platnost OZV č. 4/2019.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/DOPORUČUJE ZM, bod 71**

**ZM-3/VYDÁVÁ**

Obecně závaznou vyhlášku č. 2/2022 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství, kterou se ruší OZV č. 4/2019.

11) Návrh odměn za II. pololetí 2022 ředitelům ZŠ, MŠ, ZUŠ, ředitelce DSO a vedoucí organizační složky města městské knihovny

Rada posoudila návrhy odměn druhého pololetí r. 2022 ředitelům příspěvkových organizací a vedoucí organizační složky města – městské knihovny. V důvodové zprávě materiálu jsou podrobně zdůvodněny výplaty odměn.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/ SCHVALUJE, bod 54**

Odměny ředitelům školských zařízení příspěvkových organizací města za II. pololetí roku 2022 dle předlohy č. 11.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/ SCHVALUJE, bod 55**

Odměnu ředitelce DSO za II. pololetí roku 2022 dle předlohy č. 11.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/ SCHVALUJE, bod 56**

Odměnu vedoucí organizační složky města-městské knihovny za II. pololetí roku 2022 dle předlohy č. 11.

12) Vymezení plochy pro stavbu „Okružní křižovatka s III/48615 a MK na silnici II/486“ o zařazení této stavby v rámci Změny č. 1 Územního plánu; Návrh určeného zastupitele pro územní plánování na volební období 2022 – 2026

Rada doporučuje zastupitelstvu města schválit, v rámci Změny č. 1 Územního plánu, vymezení plochy pro stavbu okružní křižovatky a zařadit ji mezi veřejně prospěšné stavby.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/DOPORUČUJE ZM, bod 72**

**ZM – 3/SCHVALUJE**

Zařadit do Změny č. 1 Územního plánu Brušperk záměr na vymezení plochy pro stavbu „Okružní křižovatka s III/48615 a MK na silnici II/486“ na pozemcích parc. č. 2913/1, 2913/7, 2931/1, 2918, 1020, 2913/9, 2913/8, 1015, 1021, 527, 528/1, 530/3, 530/4, 530/5, 583/2, 583/3, 2931/10, 594/1, 590/1, 590/2, 591/1, 589, 2416/2, 596/3, 2931/9, 732, 2941/1, 1011, 1012, 2913/28, 2913/29, 593, 1009, katastrální území Brušperk a o zařazení této stavby mezi veřejně prospěšné stavby, pro které lze práva k pozemkům a stavbám i vyvlastnit.

Rada doporučuje zastupitelstvu města schválit na post určeného zastupitele pro územní plánování na volební období 2022 – 2026 starostku města Ing. Lucii Krátkou.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/DOPORUČUJE ZM, bod 73**

**ZM – 3/SCHVALUJE**

Starostku města Brušperk Ing. Lucii Krátkou jako určeného zastupitele pro územní plánování pro spolupráci s Magistrátem města Frýdek-Místek, odborem územního rozvoje a stavebního řádu ve věci územního plánování, a to na volební období 2022 - 2026.

13) Cena stočného za odvádění odpadních vod u kanalizace ve vlastnictví města pro období 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022

Rada projednala a schvaluje cenu stočného za odvádění odpadních vod u kanalizace ve vlastnictví města v lokalitě u přehrady na rok 2023 ve výši 53,80 Kč/m<sup>3</sup> včetně DPH. Cena je tvořena odhadovanými náklady, množstvím odvedené odpadní vody a porovnáním s cenou stočného u kanalizace ve vlastnictví SmVaK Ostrava a.s.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/SCHVALUJE, bod 57**

Cenu stočného za odvádění odpadních vod u kanalizace ve vlastnictví města Brušperk, název stavby vodního díla „Rozšíření stokové sítě Brušperk – lokalita U Přehrady II“ v katastrálním území Brušperk pro období 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 ve výši 53,80 Kč/m<sup>3</sup> včetně DPH.

14) Aktuální stav pohledávek města a jejich plnění v oblasti nájmu bytů – Úkol RM-50/2010/usnesení č. 1671

Rada vzala na vědomí aktuální stav pohledávek města k 30. 11. 2022 a jejich plnění u nájemného v obecních bytech.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/BERE NA VĚDOMÍ, bod 82**

Stav pohledávek města k 30. 11. 2022 a jejich plnění v oblasti nájmu bytů.

15) Komise rady města pro volební období 2022 - 2026 (redakční rada, kulturní, sociální)

Rada jmenuje předsedy a členy komisí rady města – redakční, kulturní a sociální pro volební období 2022 – 2026.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/JMENUJE, bod 66**

Od 1. 1. 2023

Předsedkyní redakční rady Brušperského zpravodaje: Vlasta Proskeová.

Předsedu kulturní komise rady města: Jana Lanču.

Předsedu sociální a zdravotní komise rady města: Nikol Hajnošovou.

**Hlasování: pro: 3, proti: 1, zdržel se: 0**

**RM-3/JMENUJE, bod 67**

Členy redakční rady Brušperského zpravodaje: Blanku Káňovou, Tomáše Kocourka, Romana Konkola, Kamilu Mertovou, Xeniii Valušákovou ml., Miloše Vontrobu a Kateřinu Weselowskou.

Členy kulturní komise rady města: Pavla Adámka, Tadeáše Glivického, Pavla Horkla, Terezii Macangovou, Petra Sochacího, Roberta Stojanova, Rostislava Quitta, Marka Vidličku, Tomáše Vojtka, Kateřinu Weselowskou a Veroniku Žaludovou.

Členy sociální a zdravotní komise rady města: Libuši Jurčíkovou, Hanu Kobližkovou, Barboru Konečnou, Kateřinu Klesnilovou, Martinu Krupníkovou, Vladimíru Lebedovou, Lenku Neuwirthovou, Daniela Šiláka a Jiřího Žaludu.

16) Návrh programu 3. zasedání zastupitelstva města

Rada vzala na vědomí návrh programu 3. zasedání zastupitelstva města dle pozvánky uvedené v důvodové zprávě předlohy.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/BERE NA VĚDOMÍ, bod 83**

Návrh programu 3. zasedání zastupitelstva města Brušperka konaného dne 14. prosince 2022 v sále Národního domu v Brušperku.

17) Stanovení výše místního poplatku za obecní systém odpadového hospodářství na rok 2023

Rada doporučuje zastupitelstvu města stanovit výši místního poplatku za odpadové hospodářství v neměnné výši jako v loňském roce, a to 444 Kč/ osoba/1 rok. Výše poplatku za odpady vychází ze zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích. Zákon stanovuje maximální zákonnou výši poplatku, což činí 1 200 Kč.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/DOPORUČUJE ZM, bod 74**

ZM – 3/STANOVÍ

Výši místního poplatku za obecní systém odpadového hospodářství na rok 2023 v částce 444,00 Kč.

18) Informace starosty, místostarosty a tajemníka městského úřadu

Rada doporučuje zastupitelstvu města vzít na vědomí Zprávu kontrolního výboru Sdružení měst a obcí povodí Ondřejnice o provedených kontrolách hospodaření svazku za rok 2021.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/DOPORUČUJE ZM, bod 75**

ZM – 3/BERE NA VĚDOMÍ

Zprávu kontrolního výboru o provedených kontrolách hospodaření svazku Sdružení měst a obcí povodí Ondřejnice za rok 2021.

Rada projednala žádost předloženou ředitelem školy týkající se souhlasu zřizovatele s přijetím účelově určeného finančního daru od obecně prospěšné společnosti Women for Women, o. p. s. v rámci charitativního projektu Obědy pro děti.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 58**

Darovací smlouvu na finanční dar se společností **WOMEN FOR WOMEN, o. p. s.**, se sídlem Vlastislavova 152/4, 140 00 Praha 4, IČ: 242 31 509 na zabezpečení obědů pro jednoho žáka v období od 28. 11. 2022 – 31. 12. 2022 ve výši 614 Kč. Současně zmocňuje ředitele ZŠ V. Martínka Brušperk k podpisu darovací smlouvy.

Rada projednala sociální situaci pana \*\*\*\*\*\*, jemuž je město opatrovníkem. Jedná se o komplikovanou záležitost, kdy pan \*\*\*\*\*\* čelí četným exekucím, dluhům a dále potřebuje zajistit denní stravu, sezónní obuv a nájmené.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/SCHVALUJE, bod 59**

Peněžitý dar panu \*\*\*\*\*\*, RČ: \*\*\*\*\*\*, trvale bytem \*\*\*\*\*\* ve výši 16 tis. Kč na zajištění základních životních potřeb a nájmu bytu.

Rada rozhoduje o přijetí věcných darů darovací smlouvy, jejímž předmětem je jako každoročně přijetí věcných darů od paní Miroslavy Šilákové, Lékárna u Matky Boží, k zajištění akce: Vítání občánků v roce 2022.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/ROZHODUJE, bod 64**

O přijetí věcných darů na zajištění akce: „Vítání občánků v roce 2022“, v celkové hodnotě 7 114 Kč od Miroslavy Šilákové, Lékárna u Matky Boží, Brušperk, Kostelní 41, IČ 677 02 911.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/ROZHODUJE, bod 65**

O uzavření darovací smlouvy mezi dárcem Miroslavou Šilákovou, Lékárna u Matky Boží, Brušperk, Kostelní 41, IČ 677 02 911 a městem Brušperk, jejímž předmětem je poskytnutí věcných darů na zajištění akce: „Vítání občánků v roce 2022“, v celkové hodnotě 7 114 Kč. Zároveň zmocňuje starostu k podpisu darovací smlouvy.

Rada, z důvodu nepotřebnosti, revokuje usnesení přijaté na 2. schůzi rady města dne 25. listopadu 2022 týkající se uzavření smlouvy o výpůjčce obecního bytu s ukrajinskou občankou \*\*\*\*\*\*.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM – 3/REVOKUJE, bod 77**

Usnesení RM – 2/ROZHODUJE, bod 27, bez náhrady.

19) Náměty, dotazy, připomínky a podněty členů rady města

Starostka uvedla, že další plánovaný termín schůze rady města je stanoven na 19. prosinec 2022.

**Hlasování: pro: 4, proti: 0, zdržel se: 0**

**RM-3/BERE NA VĚDOMÍ, bod 84**

Den 19. prosinec 2022 jako další plánovaný termín konání 4. schůze rady města.

Schůzi rady města ukončila starostka města v 14.00 hod.

V Brušperku 5. prosince 2022

Zapsala: Petra Kopčáková, DiS.

Ověření zápisu: Mgr. Tomáš Kocourek

Ing. Lucie Krátká, starostka

***Pozn.: S ohledem na ochranu osobních údajů a v souladu se zákonem na ochranu osobních údajů, byl text zveřejňovaného Zápisu a usnesení, upraven.***